



# **РЕГЛАМЕНТ**

## **соревнований Северо-Западного федерального округа по мини-футболу (футзалу) сезона 2022-2023 годов**

в редакции 15 ноября 2022 года

## **РЕКВИЗИТЫ ОФФ «СЕВЕРО-ЗАПАД»**

Полное наименование:	Региональная общественная организация «Объединение федераций футбола «Северо-Запад»
Сокращенное наименование:	Объединение федераций футбола «Северо-Запад», ОФФ «Северо-Запад»
ОГРН:	1037858000180
ИНН:	7825065668
КПП:	781001001
Юридический адрес:	196006, Санкт-Петербург, улица Коли Томчака, дом 25, литер А
Фактический адрес, местонахождение офиса:	191028, Санкт-Петербург, Литейный проспект, дом 26, литер А, кабинет 409 (ДЦ «Преображенский двор»)
Президент:	Голубев Николай Борисович
Сайт:	<a href="http://www.mronw.ru">www.mronw.ru</a>
Адрес электронной почты:	<a href="mailto:mronw@mail.ru">mronw@mail.ru</a>
Телефон:	8 (812) 402-71-60

## **Банковский счёт**

Получатель:	Региональная общественная организация «Объединение федераций футбола «Северо-Запад»
ИНН:	7825065668
Расчётный счёт:	40703810000150000123
Банк:	Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) «СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ» г. Санкт-Петербург
БИК:	044030827
Корреспондентский счёт:	30101810200000000827

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕАМБУЛА.....	5
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	5
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	8
Статья 1. Сфера применения Регламента и применение Правила игры .....	8
Статья 2. Организатор соревнований и организатор матча .....	9
Статья 3. Критерии и процедура приема клубов.....	9
Статья 4. Обязанности клубов-участников .....	9
Статья 5. Честная игра .....	12
Статья 6. Запрет на противоправное влияние и участие в азартных играх.....	12
Статья 7. Антидопинговое обеспечение.....	13
Статья 8. Медицинское обеспечение и обеспечение безопасности матчей .....	13
Статья 9. Страхование футболистов и официальных лиц клуба .....	15
Статья 10. Трофеи, медали, индивидуальные номинации. Итоги соревнований .....	15
Статья 11. Эксклюзивные и коммерческие права .....	16
ГЛАВА 2. СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.....	17
Статья 12. Определение системы проведения соревнований .....	17
Статья 13. Круговая система .....	17
Статья 14. Система плей-офф.....	18
Статья 15. Система плей-инн до полного распределения мест .....	18
Статья 16. Комбинированная система.....	19
ГЛАВА 3. КАЛЕНДАРЬ МАТЧЕЙ.....	19
Статья 17. Принципы составления календаря матчей.....	19
Статья 18. Место проведения матчей.....	19
Статья 19. Даты и время проведения матчей.....	19
Статья 20. Изменения в календаре матчей.....	20
Статья 21. Перенос матчей в назначенный день .....	20
Статья 22. Прерванный матч.....	21
Статья 23. Отказ от участия в матче или соревнованиях, аналогичные случаи .....	21
ГЛАВА 4. ИНФРАСТРУКТУРА ЗАЛОВ.....	22
Статья 24. Залы .....	22
Статья 25. Площадка.....	24
Статья 26. Ворота .....	24
Статья 27. Освещение .....	25
ГЛАВА 5. ЗАЯВКА.....	25
Статья 28. Регистрационные периоды .....	25

Статья 29. Внесение в заявку .....	26
Статья 30. Заявочная документация клуба.....	27
Статья 31. Заявочный лист.....	28
Статья 32. Медицинское обследование в целях внесения в заявку .....	29
ГЛАВА 6. ЭКИПИРОВКА КОМАНД .....	30
Статья 33. Комплект игровой формы .....	30
Статья 34. Цвета игровой формы .....	31
Статья 35. Номера и фамилии.....	31
ГЛАВА 7. СУДЕЙСТВО И ИНСПЕКТИРОВАНИЕ .....	32
Статья 36. Судейская бригада и инспектор .....	32
Статья 37. Назначение и замена судей и инспекторов .....	32
Статья 38. Прибытие судей и инспекторов.....	33
Статья 39. Экипировка судей .....	33
Статья 40. Ответственность судей и инспекторов .....	34
ГЛАВА 8. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ .....	35
Статья 41. Прибытие команд.....	35
Статья 42. Мячи .....	35
Статья 43. Продолжительность матчей .....	35
Статья 44. Протокол матча .....	35
Статья 45. Замены .....	37
Статья 46. Выход команд на площадку перед матчем.....	37
Статья 47. Правила поведения в технической зоне и зоне разминки .....	37
Статья 48. Процедура в случае серьезной травмы футболистов .....	38
ГЛАВА 9. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ .....	38
Статья 49. Применимые нормы .....	38
Статья 50. Желтые и красные карточки .....	39
Статья 51. Штраф .....	39
Статья 52. Протесты .....	40
ГЛАВА 10. ФИНАНСОВЫЕ ПРАВИЛА .....	40
Статья 53. Платежи .....	40
Статья 54. Заявочный взнос .....	41
Статья 55. Расходы организатора матча и клубов.....	41
Статья 56. Финансирование судейства и инспектирования.....	41
ГЛАВА 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	43
Статья 57. Оперативное управление соревнованиями .....	43
Статья 58. Использование персональных и иных данных о соревнованиях.....	44

Статья 59. Проведение соревнований в условиях COVID-19.....	44
Статья 60. Несоблюдение Регламента и норм РФС.....	44
Статья 61. Приложения к Регламенту .....	44
Статья 62. Внесение изменений в Регламент.....	45
Приложение № 1. Форма № 1 .....	46
Приложение № 2. Порядок разрешения споров .....	47

## ПРЕАМБУЛА

Регламент соревнований Северо-Западного федерального округа по мини-футболу (футзалу) сезона 2022-2023 годов утвержден Исполкомом ОФФ «Северо-Запад» на основе статьи 29 Устава ОФФ «Северо-Запад» 15 ноября 2022 года.

В случае, если в силу решений и норм РФС и АМФР нормы настоящего регламента потребуют изменений, то соответствующие изменения должны быть внесены Исполкомом ОФФ «Северо-Запад» в кратчайшие сроки.

Соревнования, на которые распространяется настоящий регламент, проводятся с целью определения их победителей и призёров. Кроме этого, проведение соревнований направлено на решение следующих задач:

- развитие футбола, в частности мини-футбола (футзала), и его пропаганда на территории Северо-Западного федерального округа в свете его объединяющих, воспитательных, культурных и гуманитарных ценностей;
- подготовки спортивного резерва для профессионального футбола, повышения уровня мастерства футболистов, участвующих в соревнованиях;
- повышения уровня судейства соревнований, проводимых ОФФ «Северо-Запад», подготовка судей для всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу);
- организация досуга любителей футбола и формирование здорового образа жизни.

Официальной версией Регламента является та версия, которая размещена на официальном сайте ОФФ «Северо-Запад».

---

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Администрация ОФФ «Северо-Запад»** – оперативный и административный орган ОФФ «Северо-Запад», действующий на постоянной основе и выполняющий задачи в соответствии с Уставом ОФФ «Северо-Запад».

**АМФР** – Общероссийская общественная организация «Ассоциация мини-футбола России».

**Внесение в заявку** – решение ОФФ «Северо-Запад», предоставляющее футболисту или официальному лицу клуба право участия за клуб в соревнованиях.

**Внесение в заявочный лист** – решение клуба о внесении сведений о футболисте или официальном лице клуба в заявочную документацию клуба в целях внесения в заявку.

**Дисциплинарный комитет ОФФ «Северо-Запад»** – юрисдикционный орган ОФФ «Северо-Запад», к компетенции которого относится рассмотрение в качестве первой инстанции случаев совершения дисциплинарных нарушений, совершенных до, во время и после соревнований.

**Домашний клуб** – клуб, который указан в календаре матчей в паре между играющими командами первым.

**ЕКП** – Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2023 год.

**Исполком ОФФ «Северо-Запад»** – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган ОФФ «Северо-Запад», осуществляющий права юридического лица от имени ОФФ «Северо-Запад» и исполняющий обязанности в соответствии с Уставом ОФФ «Северо-Запад».

**Клуб (спортивная школа)** – физкультурно-спортивная организация или спортивный клуб любой организационно-правовой формы, включая команды ПФК-М и ПФК-2, заявляющая свою команду (команды) для участия в соревнованиях на условиях Регламента и признающая Устав ОФФ «Северо-Запад». Прим.: при проведении соревнований среди сборных команд к таким командам также применяется термин клуб.

**Клуб-гость** – клуб, который указан в календаре матчей в паре между играющими командами вторым.

**Команда** – спортивная делегация клуба, состоящая из футболистов и официальных лиц клуба, внесенных в заявку.

**КП** – Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации на 2023 год.

**Матч** – матч между двумя командами – домашним клубом и клубом-гостем, проводимый в рамках соревнований на условиях Регламента.

**Мини-футбол (футзал)** – разновидность футбола; дисциплина «мини-футбол» вида спорта «футбол».

**Организатор матча** – лицо (ОФФ «Северо-Запад» или клуб), которое отвечает за организацию и проведение матча на условиях Регламента, обеспечивает финансирование организации и проведения матча, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом.

**Отдел проведения соревнований** – Отдел проведения соревнований, структурное подразделение Администрации ОФФ «Северо-Запад».

**Официальное лицо клуба** – сотрудник клуба, внесенный в заявку.

**Официальное лицо матча** – судьи (судейская бригада), инспектор, делегат ОФФ «Северо-Запад», включенные в протокол матча.

**Официальный сайт** – официальный сайт ОФФ «Северо-Запад» – [www.mronw.ru](http://www.mronw.ru).

**ОФФ «Северо-Запад»** – Региональная общественная организация «Объединение федераций футбола «Северо-Запад».

**Правила игры** – Правила игры в футзал, утверждаемые Советом ФИФА; Правила вида спорта «футбол», утверждаемые Министерством спорта Российской Федерации.

**Профессиональный футбольный клуб (ПФК)** – профессиональный футбольный клуб, выступающий в профессиональных соревнованиях по мини-футболу (футзалу) под эгидой РФС.

**ПФК-М** – молодежная команда профессионального футбольного клуба.

**ПФК-2** – вторая команда профессионального футбольного клуба.

**Регламент** – Регламент соревнований Северо-Западного федерального округа по мини-футболу (футзалу) сезона 2022-2023 годов.

**РФС** – Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», признанный ФИФА и УЕФА и являющийся их членом, являющийся при этом общероссийской спортивной федерацией по футболу.

**РФС. Цифровая платформа (РФС.ЦП)** – платформа, позволяющая управлять паспортизацией субъектов футбола, футбольными процессами и соревнованиями под эгидой РФС.

**РФФ** – региональная спортивная федерация по виду спорта «футбол».

**Сборная команда** – спортивная сборная команда субъекта Российской Федерации - формируемая региональной федерацией футбола в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

**Сезон (спортивный сезон)** – период времени с даты начала первого регистрационного периода соревнований по мини-футболу (футзалу), проводимых ОФФ «Северо-Запад», по дате, предшествующую дате начала первого регистрационного периода соревнований по мини-футболу (футзалу), проводимых ОФФ «Северо-Запад», в следующем календарном году, если иное не будет установлено решением Исполкома (Бюро Исполкома) РФС.

**Соревнование (соревнования)** – спортивные соревнования и физкультурные мероприятия соревновательного характера по мини-футболу (футзалу), проводимые ОФФ «Северо-Запад» в 2022-2023 годах в соответствии с Регламентом. Прим.: в отдельных случаях статус соревнования (спортивное соревнование, официальное спортивное соревнование, физкультурное мероприятие, официальное физкультурное мероприятие) прямо указан в Регламенте в целях применения соответствующих норм законодательства Российской Федерации.

**Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад»** – Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад», к компетенции которого относится решение всех вопросов судейства и инспектирования соревнований, организуемых и (или) проводимых ОФФ «Северо-Запад».

**Судья, судьи (в том числе первый судья, третий судья, хронометрист)** – физическое лицо, уполномоченное ОФФ «Северо-Запад» обеспечить соблюдение Правил игры и Регламента, прошедшее специальную подготовку и получившее соответствующую квалификационную категорию.

**УЕФА** – Союз европейских футбольных ассоциаций (Union of European Football Associations).

**ФИФА** – Международная федерация футбола (International Federation of Association Football).

**Футбол** – игра, контролируемая ФИФА и организованная в соответствии с Правилами игры; вид спорта «футбол».

**Футболист** – футболист, зарегистрированный в таком качестве в РФС, если иное не установлено нормами или правилами ФИФА и УЕФА.

Термины «Организатор соревнований», «Официальное спортивное соревнование», «Официальное физкультурное мероприятие», «Спортивное соревнование», «Спортивный клуб», «Физкультурное мероприятие» и «Физкультурно-спортивная организация» используются в Регламенте в значении и смысле, определенном статьёй 2 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ.

Термины, прямо не представленные в Регламенте, используются в смысле и значении, определенном в регламентах соревнований, утверждаемых РФС.



Ссылки на физических лиц, предусмотренные Регламентом, могут использоваться как в мужском, так и в женском роде, как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Сфера применения Регламента и применение Правила игры

- 1.1. Настоящий Регламент регулирует права, обязанности и ответственность всех сторон, участвующих и вовлеченных в подготовку, организацию и проведение соревнований.
- 1.2. В 2022-2023 годах соревнованиями по мини-футболу (футзалу), на которых распространяется Регламент, являются:

№ п/п	Наименование	Пол, возрастная группа (по ЕВСК)	Игровые дни	Место проведения
<b>Официальные спортивные соревнования среди клубов – отборочные этапы (II этапы) всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) сезона 2022-2023 годов</b>				
1	Чемпионат Северо-Западного федерального округа	мужчины (с 14 лет)	6-10 марта 2023	Новгородская область, г. Великий Новгород
2	Чемпионат Северо-Западного федерального округа	женщины (с 15 лет)	13-17 марта 2023	Новгородская область, г. Великий Новгород
3	Первенство Северо-Западного федерального округа	юноши до 18 лет (2005-2007 г.р.)	13-17 февраля 2023	Республика Карелия, г. Петрозаводск
4	Первенство Северо-Западного федерального округа	юноши до 16 лет (2007-2009 г.р.)	30 января - 3 февраля 2023	Республика Коми, г. Ухта
5	Первенство Северо-Западного федерального округа	мальчики до 14 лет (2009-2011 г.р.)	23-27 января 2023	Архангельская область, г. Архангельск
6	Первенство Северо-Западного федерального округа	мальчики до 12 лет (2011-2013 г.р.)	16-20 января 2023	Новгородская область, г. Старая Русса
7	Первенство Северо-Западного федерального округа	девушки до 18 лет (2005-2007 г.р.)	6-10 февраля 2023	Псковская область, г. Псков
8	Первенство Северо-Западного федерального округа	девушки до 16 лет (2007-2009 г.р.)	6-10 февраля 2023	Псковская область, г. Псков
9	Первенство Северо-Западного федерального округа	девочки до 14 лет (2009-2011 г.р.)	6-10 февраля 2023	Псковская область, г. Псков
10	Первенство Северо-Западного федерального округа	девочки до 12 лет (2011-2013 г.р.)	6-10 февраля 2023	Псковская область, г. Псков
<b>Спортивные соревнования среди клубов</b>				
11	Межрегиональное спортивное соревнование «Кубок среди любительских команд ОФФ «Северо-Запад»	мужчины (с 14 лет)	6-10 декабря 2022	Калининградская область, г. Калининград,

- 1.3. Особенности участия футболистов в отдельных возрастных группах могут регулироваться главой 5 Регламента.
- 1.4. Правила игры применяются во всех соревнованиях.

## **Статья 2. Организатор соревнований и организатор матча**

- 2.1. Организатором соревнований, за исключением Межрегионального спортивного соревнования «Кубок среди любительских команд ОФФ «Северо-Запад», является РФС. Непосредственная организация и проведения указанных соревнований осуществляется ОФФ «Северо-Запад» на основании поручения РФС.
- 2.2. Организатором Межрегионального спортивного соревнования «Кубок среди любительских команд ОФФ «Северо-Запад» является ОФФ «Северо-Запад».
- 2.3. Организатором матчей является ОФФ «Северо-Запад».
- 2.4. Функции ОФФ «Северо-Запад» по организации и проведению матчей (организатора матчей) могут быть разделены или переданы им третьему лицу – юридическому лицу - некоммерческой организации, являющемуся субъектом физической культуры и спорта. Права и обязанности сторон при этом определяются совместным договором. В случае, если организатором матча в силу различных обстоятельств будет являться клуб, то клуб принимает на себя обязательства, возлагаемые Регламентом на организатора матча.
- 2.5. Организатор матча несет ответственность за организацию и проведение матча в соответствии с Правилами игры и Регламентом, включая медицинское обеспечение и безопасность участников и зрителей (болельщиков) матча до, во время и после матча. Клуб, являющийся в соответствии с Регламентом организатором матча, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за инциденты любого рода, связанные с организацией и проведением матча, включая отсутствие необходимого персонала и оборудования.

## **Статья 3. Критерии и процедура приема клубов**

- 3.1. Чтобы иметь право участвовать в соответствующем соревновании, являющимся отборочным этапом всероссийских соревнований по мини-футболу, клубы должны:
  - 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с одним из условий:
    - осуществлять свою деятельность на территории РФФ – члене ОФФ «Северо-Запад»;
    - осуществлять свою деятельность на территории Новгородской области;
    - осуществлять свою деятельность на территории РФФ Санкт-Петербурга, при этом в этом же сезоне клуб не должен быть участником соревнования среди этой же возрастной категории, проводимого РФФ Санкт-Петербурга и являющегося отборочным этапом всероссийских соревнований;
  - 2) быть зарегистрированы в РФС.ЦП (не применимо для сборных команд);
  - 3) не позднее 30 календарных дней до первого матча соревнования, в котором клуб планирует свое участие, подтвердить участие в соревновании в письменной форме по Форме № 1 согласно приложению № 1 к Регламенту, а также то, что они сами, а также их футболисты и официальные лица клуба соблюдают Правила игры и соглашаются соблюдать уставы ФИФА, УЕФА, РФС и ОФФ «Северо-Запад», Регламент, иные регламенты, положения, директивы и решения ФИФА, УЕФА, РФС и ОФФ «Северо-Запад», направленные на подготовку, организацию и проведение соревнований.
- 3.2. Чтобы иметь право участвовать в соответствующем соревновании, не являющимся отборочным этапом всероссийских соревнований по мини-футболу, клубы должны:

- 1) быть зарегистрированы в РФС.ЦП (не применимо для сборных команд и команд других национальных ассоциаций);
  - 2) не позднее 30 календарных дней до первого матча соревнования, в котором клуб планирует свое участие, подтвердить участие в соревновании в письменной форме по Форме № 1 согласно приложению № 1 к Регламенту, а также то, что они сами, а также их футболисты и официальные лица клуба соблюдают Правила игры и соглашаются соблюдать уставы ФИФА, УЕФА, РФС и ОФФ «Северо-Запад», Регламент, иные регламенты, положения, директивы и решения ФИФА, УЕФА, РФС и ОФФ «Северо-Запад», направленные на подготовку, организацию и проведение соревнований.
- 3.3. В соревнованиях мужских команд могут быть заявлены команды ПФК-М и ПФК-2.
- 3.4. Заявление о прохождении заявки по Форме № 1 направляется в ОФФ «Северо-Запад» в электронном виде (сканированном изображении оригиналов документов) на адрес электронной почты [mronw@mail.ru](mailto:mronw@mail.ru) или предоставляются в оригинале в офис ОФФ «Северо-Запад».
- 3.5. Клуб, направляя в Администрацию ОФФ «Северо-Запад» заявление о прохождении заявки по Форме № 1, присоединяется к Регламенту (осуществляет акцепт) и принимает его условия в полном объеме, добровольно соглашаясь его последующими изменениями. В случае несогласия с его последующими изменениями клуб должен письменно уведомить об этом Администрацию ОФФ «Северо-Запад», после чего клуб автоматически исключается из числа участников соревнования.
- 3.6. В случае нарушения клубом условий пунктов 3.1-3.3 настоящей статьи Администрация ОФФ «Северо-Запад» вправе отказать клубу в участии в соревновании.
- 3.7. В случае, если количество команд клубов участвующих в соревновании ограничено системой его проведения, преимущественное право участия в соревновании при выполнении требований Регламента в порядке приоритета получает клуб:
- 1) участвовавший в соревнованиях предыдущего сезона;
  - 2) подтвердивший в письменной форме участие в соревновании в более ранние сроки.
- 3.8. Клубы, имеющие к началу соревнования финансовые задолженности перед ОФФ «Северо-Запад» по итогам завершившихся соревнований или нереализованные спортивные санкции в виде штрафа, примененные Дисциплинарным комитетом ОФФ «Северо-Запад», не могут быть допущены к соревнованиям.
- 3.9. Администрация ОФФ «Северо-Запад» утверждает состав участников соревнований на основе системы их проведения и прохождения заявочной кампании в соответствии с главой 5 Регламента и публикует такое решение на официальном сайте. Решения об утверждении составов участников соревнований окончательны.

#### **Статья 4. Обязанности клубов-участников**

- 4.1. Принимая участие в соревновании, клубы обязуются:
- 1) участвовать в соревнованиях в соответствии с Регламентом;
  - 2) являясь организатором матча проводить каждый матч соревнования в зале, отвечающем Регламенту, и выполнять условия организации и проведения матча, установленные Регламентом, включая медицинское обеспечение, безопасность участников и зрителей (болельщиков) матча до, во время и после матча;
  - 3) участвовать в соревнованиях до их завершения и выставлять на площадку свою сильнейшую команду на протяжении всего соревнования;

- 4) проводить все матчи под руководством главного тренера, отвечающим за следующие вопросы: подбор футболистов для участия в соревнованиях и его матчах, тактика и тренировка команды, а также управление футболистами и официальными лицами клуба в раздевалке и технической зоне до, во время и после матча;
  - 5) соблюдать все решения относительно соревнований, принятые Исполкомом ОФФ «Северо-Запад», Администрацией ОФФ «Северо-Запад» или любым другим компетентным органом и сообщенные соответствующим образом (официальным письмом или электронной почтой);
  - 6) не вмешиваться в действия судей и инспектора, назначенных на матчи;
  - 7) выплатить в ОФФ «Северо-Запад» заявочный взнос (если такой взнос был установлен);
  - 8) приложить все разумные усилия к тому, чтобы команды, завоевавшие призовые места, и футболисты, победившие в индивидуальных номинациях, были доступны для церемонии награждения (за исключением исключительных обстоятельств), проводимой ОФФ «Северо-Запад».
- 4.2. Клубы несут самостоятельную ответственность за свои действия, действия своих футболистов, официальных лиц клуба, болельщиков и любого иного лица, выполняющего функции во время матча от их имени.
- 4.3. Клуб может использовать свое наименование и логотип при соблюдении всех следующих требований:
- 1) наименование на русском языке;
  - 2) при условии, что клуб является юридическим лицом:
    - наименование указано в уставе клуба или его руководителем (президентом, генеральным директором и так далее) принято решение о таком наименовании для участия в соревновании (в том числе путем подписания Формы № 1); при условии, что клуб не является юридическим лицом: наименование указано в письменной форме, подтверждающей участие в соревновании (Форме № 1);
  - 3) логотип не является зарегистрированным товарным знаком, принадлежащим другому лицу, и у клуба отсутствует соответствующее согласие на его использование;
  - 4) логотип не совпадает с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, символикой иностранных государств, а также с символикой международных организаций.
- 4.4. Как правило наименование должно быть простое, понятное, легко произносимое и запоминающееся, имеющее свою идентичность.
- 4.5. Наименование молодежных команд ПФК – участниц соревнований мужских команд должны повторять полное название ПФК, к которым они относятся, с буквенным обозначением «-М». Название вторых команд ПФК – участниц соревнований мужских команд должны повторять полное название ПФК, к которым они относятся, с обозначением «-2».
- 4.6. По запросу клуб должен предоставить Администрации ОФФ «Северо-Запад» необходимые доказательства, подтверждающие право использования наименования и логотипа.

- 4.7. Сборные команды субъектов Российской Федерации используют наименования и символику в порядке, определенном Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
- 4.8. После утверждения состава участников соревнования изменение наименования и логотипа клуба, участвующего в соответствующем соревновании, не допускается.

## **Статья 5. Честная игра**

- 5.1. Все матчи соревнований должны проводиться в соответствии с принципами честной игры, которые включают в себя:
- 1) уважение к сопернику;
  - 2) уважение к Правилам игры и решениям судей;
  - 3) противоправное влияние, допинг и любое искусственное стимулирование не может быть использовано;
  - 4) равные шансы – все команды на старте соревнований могут одинаково рассчитывать на победу;
  - 5) самоконтроль футболиста и официального лица клуба – сдерживая свои эмоции, уметь адекватно воспринимать любой исход матча.

## **Статья 6. Запрет на противоправное влияние и участие в азартных играх**

- 6.1. Организаторам соревнований, официальным лицам матчей, футболистам, официальным лицам клубов запрещается оказывать противоправное влияние на результаты матчей соревнований. Противоправным влиянием на результат матча признается:
- 1) подкуп футболистов, официальных лиц клуба, официальных лиц матча, других участников или организаторов соревнований (в том числе их работников), принуждение или склонение указанных лиц к оказанию такого влияния или совершение этих действий по предварительному сговору с указанными лицами;
  - 2) получение футболистами, официальными лицами клубов, официальными лицами матча, другими участниками или организаторами соревнований (в том числе их работниками) денег, ценных бумаг, иного имущества, пользование указанными лицами услугами имущественного характера, извлечение ими других выгод и преимуществ или их предварительный сговор;
  - 3) совершение действий, которые с высокой долей вероятности влияют на процесс или результат матча и направлены на получение неправомерного преимущества для себя или для третьей стороны.
- 6.2. Организаторам соревнований (в том числе их работникам), официальным лицам матчей, футболистам, официальным лицам клубов запрещается участвовать прямо или косвенно в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путём заключения пари на спортивные соревнования по футболу, в том числе официальные, в соответствии с требованиями, установленными ФИФА, УЕФА, РФС и пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ.
- 6.3. К лицам, нарушившим условия пунктов 6.1 и 6.2 Регламента, Дисциплинарным комитетом ОФФ «Северо-Запад» применяется спортивная санкция в виде запрета на осуществление любой связанной с футболом деятельности.
- 6.4. В допуске к соревнованиям или продолжении участию в соревновании клубу или лицу, прямо или косвенно вовлеченному в любую деятельность, направленную на организацию или влияние на исход матча любом уровне, может быть отказано с

немедленным вступлением в силу, без ущерба для любых возможных спортивных санкций.

## **Статья 7. Антидопинговое обеспечение**

- 7.1. Допинг запрещен и является наказуемым правонарушением, за применение которого применяется дисциплинарная, административная и уголовная ответственность.
- 7.2. Антидопинговое обеспечение соревнований осуществляется в соответствии с Общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными Министерством спорта Российской Федерации.
- 7.3. Употребление любых запрещенных лекарственных веществ, которые могут повлиять на выступление футболиста, при отсутствии разрешения на их терапевтическое использование, сознательно либо иначе, категорически запрещено. Если подобное употребление имело место, футболист отстраняется от участия в соревнованиях, и это может привести к последующей дисквалификации.
- 7.4. При проведении соревнований среди мужских команд лица, включенные в заявочный лист клуба, включая футболистов, руководящий и тренерский состав команды, должны иметь действующий сертификат, подтверждающий прохождение на портале РУСАДА образовательного онлайн курса «Антидопинг». При этом лица, ответственные в мужских командах за медико-биологическое обслуживание (врачи, фельдшеры, массажисты) и включенные в заявочный лист, должны дополнительно иметь действующий сертификат о прохождении на портале РУСАДА образовательного онлайн курса «Медицинский».

## **Статья 8. Медицинское обеспечение и обеспечение безопасности матчей**

- 8.1. Организатор матча при проведении матча осуществляет медицинское обеспечение и обеспечение безопасности в соответствии с пунктами 8.2-8.10 настоящей статьи.
- 8.2. Минимальные и рекомендуемые медицинские требования, касающиеся предоставления помещений, оборудования и медицинского персонала до, во время и после матчей соревнований изложены в приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».
- 8.3. В зале вблизи площадки организатором матча должно быть обеспечено присутствие медицинского работника, а также присутствие рядом с залом скорой медицинской помощи, оснащенной реанимационным оборудованием (реанимобиль) или переносным автоматическим наружным дефибриллятором (АНД) с медицинским персоналом. Матч не может быть начат и/или продолжен, в случае отсутствия вблизи зала или убытия от зала машины скорой медицинской помощи.
- 8.4. Организатор матча при проведении матча осуществляет организацию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности совместно с собственником (пользователем) зала, при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

- 8.5. При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей официальных спортивных соревнований ОФФ «Северо-Запад», организатор матча и собственник, пользователь зала должны руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2014 года №353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требованиями других федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится матч, при этом разработку и утверждение плана мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований от лица организатора соревнований осуществляет организатор матча.
- 8.6. Зрители при нахождении в зале до, во время и после матчей официальных спортивных соревнований обязаны соблюдать Правила поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 года №1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований».
- 8.7. Организатор матча обязан обеспечить отсутствие в игровой зоне, включающей в себя площадку и зону, расположенная за периметром площадки, включая скамейки запасных, скамейку резервного судьи, позиции телевизионных камер вещателей и фотокорреспондентов, позиции для репортажей и флеш-интервью вещателей, лиц, не внесенных в протокол матча и не имеющих специальной аккредитации.
- 8.8. Организатор матча и (или) собственник, пользователь зала вправе привлекать обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча контролёров-распорядителей и (или) частных охранников. Контролёры-распорядители, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча, должны пройти специальную подготовку по программе, утверждённой РФС, и иметь при себе удостоверения контролёра-распорядителя. Частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча, должны иметь при себе личные карточки охранника и удостоверения частного охранника. Контролёры-распорядители должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (STEWARD или СТЮАРД, или КОНТРОЛЁР-РАСПОРЯДИТЕЛЬ, или комбинация данных надписей). Частные охранники должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (SECURITY или ОХРАНА, или комбинация данных надписей).
- 8.9. Количество и расстановка контролёров-распорядителей и (или) частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей, определяется с учётом предполагаемого количества зрителей (болельщиков), особенностей конструкции зала, оценки угроз безопасности и указывается в Плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча.
- 8.10. В зале, расположенном в регионе с напряжённым общественно-политическим положением, проведение матча возможно только при представлении ОФФ «Северо-Запад» безусловных письменных гарантий обеспечения безопасности со стороны местной администрации города (района). При невозможности обеспечения указанных гарантий безопасности домашнему клубу предоставляется право

организации матча в другом регионе или в городе клуба-гостя по согласованию с Администрацией ОФФ «Северо-Запад» и клубом-соперником. В регионах, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение, проведение соревнования запрещается.

## **Статья 9. Страхование футболистов и официальных лиц клуба**

- 9.1. Каждый клуб должен обеспечить наличие у футболистов и официальных лиц клуба, внесенных в заявку команды, договора (полиса) страхования жизни и здоровья от несчастных случаев на период проведения соревнований на сумму, обеспечивающую должную компенсацию рисков, но не менее 100 000 (сто тысяч) рублей.
- 9.2. Требование о наличии у футболистов и официальных лиц клуба договора (полиса) страхования жизни и здоровья от несчастных случаев на период проведения соревнований установлено с целью дополнительных гарантий футболистам и официальным лицам клуба при наступлении несчастного случая во время занятий спортом.
- 9.3. Требование о наличии у футболистов и официальных лиц клуба договора (полиса) страхования жизни и здоровья от несчастных случаев на период проведения соревнований не понуждают клубы, футболистов и официальных лиц клуба заключить договор страхования в определенной ОФФ «Северо-Запад» страховой компании.
- 9.4. Договор страхования, указанный в пункте 9.1 настоящей статьи, представляется в Администрацию ОФФ «Северо-Запад» вместе с заявочным листом команды.

## **Статья 10. Трофеи, медали, индивидуальные номинации. Итоги соревнований**

- 10.1. Клубу, команда которого заняла первое место в соревновании, вручается кубок и диплом (плакетка) ОФФ «Северо-Запад», а также присваивается звание «Победитель», советующего соревнования.
- 10.2. Клубам, команды которых заняли второе и третье место в соревновании, вручаются кубки и дипломы (плакетки) ОФФ «Северо-Запад».
- 10.3. Команды клубов, занявшие первое, второе и третье место в соревновании, получают золотые, серебряные и бронзовые медали соответственно – в количестве 25 штук в соревнованиях мужских и женских команд, в количестве 20 штук в остальных соревнованиях. Клуб вправе ходатайствовать перед ОФФ «Северо-Запад» о дополнительном награждении медалями других футболистов и официальных лиц клуба сверх указанного количества, изготавливаемых за счёт клуба.
- 10.4. По итогам каждого соревнования Администрацией ОФФ «Северо-Запад» совместно с привлеченными экспертами определяются победители индивидуальных номинаций:
  - 1) «Лучший бомбардир». Победителем становится футболист, забивший больше всего мячей во всех матчах соревнования. В случае равенства забитых мячей у нескольких футболистов, лучшими бомбардирами признаются оба (или более) футболиста. Мячи, забитые в матчах, результат которых был аннулирован и (или) засчитано техническое поражение, не учитываются при определении победителя индивидуальной номинации «Лучший бомбардир»;
  - 2) «Лучший игрок»;
  - 3) «Лучший вратарь»;
  - 4) «Лучший защитник»;
  - 5) «Лучший нападающий».



- 10.5. Администрацией ОФФ «Северо-Запад» могут быть установлены иные индивидуальные номинации.
- 10.6. Итоги соревнований утверждаются Администрацией ОФФ «Северо-Запад».

## **Статья 11. Эксклюзивные и коммерческие права**

- 11.1. Эксклюзивное право на календарь соревнований в соответствии с положениями Регламента является собственностью РФС и ОФФ «Северо-Запад».
- 11.2. Все медийные, рекламные, маркетинговые права и права на освещение матчей (далее – коммерческие права) в отношении соревнований, организатором которых является РФС, принадлежат РФС.
- 11.3. Коммерческие права в отношении соревнований, организатором которых является ОФФ «Северо-Запад», принадлежат ОФФ «Северо-Запад».
- 11.4. РФС или ОФФ «Северо-Запад», в зависимости от принадлежности коммерческих прав, реализует следующие эксклюзивные рекламные права, включая, но не ограничиваясь этим, следующим способом:
- размещает рекламу на рекламных щитах вокруг площадки, которая будет размещена в зоне ТВ-вещания напротив основной телевизионной камеры;
  - использует рекламное пространство табло замен футболистов/объявления дополнительного времени резервного судьи;
  - использует рекламное пространство навеса на внутренней стороне скамейки запасных за головами членов команды и/или на внешней части навеса скамейки запасных;
  - размещает рекламу на электронном табло в зале и системе телевидения внутри зала;
  - размещает логотипы спонсоров и партнеров РФС (если применимо – ОФФ «Северо-Запад»), модульной рекламы в любой полиграфии, выпускаемой в связи с проведением соревнований;
  - вывешивает флаги на всех матчах, в частности, напротив команд, выходящих на площадку для построения перед церемонией начала матча;
  - исполняет в зале любой гимн, музыку или песню при выходе игроков на площадку для участия в церемонии начала матчей;
  - изготавливает и направляет в адрес организации, которой на основании договора с РФС поручено непосредственная организация и проведение матчей соревнования, баннеры, рекламно-информационные панно («задники») и другие рекламные материалы
- 11.5. Коммерческие права должны использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.6. Организатор соревнования имеет право использовать все права на официальные данные соревнований.
- 11.7. Все собранные организатором соревнований официальные данные и статистика (включая базы данных, где эти данные хранятся) в отношении соревнований и участия футболистов в соревнованиях являются исключительной собственностью организатора соревнований.
- 11.8. РФС, как организатор соревнования в соответствии с положениями Регламента, вправе передать коммерческие права на соревнования ОФФ «Северо-Запад», проводящей организации, и (или) командам на основании договора с РФС.
- 11.9. Клуб вправе без дополнительного согласия с организатором матча вести техническую съемку матчей с одной камеры, не предназначенную для публикации в сети Интернет, а также вести фотосъемку не более чем одним фотографом.

Организатор матча должен выдать таким лицам специальную аккредитацию категории «Медиа».

- 11.10. Аккредитацию СМИ в целях освещения матчей соревнований ведет Администрация ОФФ «Северо-Запад».

## **ГЛАВА 2. СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 12. Определение системы проведения соревнований**

- 12.1. Система проведения соответствующего соревнования определяется и утверждается Администрацией ОФФ «Северо-Запад» в зависимости от потенциально возможного числа участвующих команд, допустимых сроков проведения, количества поступивших письменных подтверждений об участии в соревновании, иных существенных факторов, влияющих на проведение соревнований.
- 12.2. Соревнования могут проводиться по следующим системам:
- 1) круговая;
  - 2) плей-офф;
  - 3) плей-ин до полного распределения мест;
  - 4) комбинированная.
- 12.3. При распределении команд внутри систем проведения соревнования Администрация ОФФ «Северо-Запад» может использовать жеребьевку.

### **Статья 13. Круговая система**

- 13.1. При круговой системе все участники соревнований проводят друг с другом равное количество матчей («каждый с каждым»). Результаты всех матчей оцениваются в очках, а команда, набравшая наибольшую сумму очков, либо ставшая первой по дополнительным показателям при равенстве очков у нескольких команд, считается победителем.
- 13.2. По результатам матча соревнований при круговой системе командам начисляется: за победу – 3 очка, за ничью – 1 очко, за поражение – 0 очков.
- 13.3. В случае равенства очков у двух и более команд места команд в соревновании или его этапе, состоящем из групп (группы), определяются последовательно по следующим показателям:
- 1) по результатам матча (-ей) между собой (число очков, число побед, разность забитых пропущенных мячей, число забитых мячей);
  - 2) по наибольшему числу побед во всех матчах;
  - 3) по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех матчах;
  - 4) по наибольшему числу забитых мячей во всех матчах.
- 13.4. При равенстве всех показателей, указанных в подпунктах 1-4 пункта 13.3 настоящей статьи, итоговые места команд определяются жребием.
- 13.5. Исключением из пункта 13.4 настоящей статьи является случай, когда у двух команд, которые встречаются в последнем туре группового этапа, равенство по всем показателям, указанным в подпунктах 1-4 пункта 13.3 настоящей статьи, и ничья в очном матче, они проводят серию 6-метровых ударов, выполняемых после завершения основного времени матча (при условии, что столько же очков не

набрала третья команда, в этом случае для определения лучших применяются стандартные положения Регламента).

#### **Статья 14. Система плей-офф**

- 14.1. При системе плей-офф команда выбывает из соревнований после первого проигрыша (по итогам одного матча или серии из двух матчей между двумя командами, позволяющей однозначно определить безусловного победителя).
- 14.2. Система плей-офф состоит раундов плей-офф: финальный матч (матч за первое место), 1/2 финала, 1/4 финала, 1/8 финала, 1/16 финала и так далее.
- 14.3. Победителем в одном матче или по сумме двух матчей между двумя командами считается команда, которая забьет большее количество голов. Такая команда выходит в следующий раунд.
- 14.4. При невозможности по итогам одного матча или двух матчей между двумя командами определить победителя (матч или оба матча в серии завершились вничью или в серии матчей обе команды победили по одному разу или разница мячей не дает преимущества ни одной команде, при этом правило «гостевого» гола не учитывается), победитель противостояния определяется в серии 6-метровых ударов, выполняемых после завершения основного времени матча. Удары с 6-метровой отметки выполняются в соответствии с процедурой, изложенной в Правилах игры.

#### **Статья 15. Система плей-ин до полного распределения мест**

- 15.1. При системе плей-ин до полного распределения мест команда не выбывает из соревнований после первого проигрыша (по итогам одного матча или серии из двух матчей между двумя командами, позволяющей однозначно определить безусловного победителя).
- 15.2. Команды, победившие по итогам первого матча или серии из двух таких матчей между двумя командами, позволяющей однозначно определить безусловного победителя, продолжают борьбу за места первой половины от числа участников, кратного двум («Путь к медалям»), и так далее до полного распределения мест среди команд, победивших по итогам первого матча или серии из двух матчей между двумя командами.
- 15.3. Команды, проигравшие по итогам первого матча или серии из двух таких матчей между двумя командами, позволяющей однозначно определить безусловного победителя, продолжают борьбу за места второй половины от числа участников, кратного двум, и так далее до полного распределения мест среди команд, проигравших по итогам первого матча или серии из двух матчей между двумя командами.
- 15.4. При невозможности по итогам одного матча или серии из двух матчей между двумя командами определить победителя (матч или оба матча завершились вничью или в серии матчей обе команды победили по одному разу, и разница мячей не дает преимущества ни одной команде, при этом правило «гостевого» гола не учитывается), победитель противостояния определяется в серии 6-метровых ударов, выполняемых после завершения основного времени матча. Удары с 6-метровой отметки выполняются в соответствии с процедурой, изложенной в Правилах игры.

## **Статья 16. Комбинированная система**

- 16.1. Комбинированная система состоит из двух или более систем – круговой, плей-офф, плей-ин до полного распределения мест. В этом случае часть соревнований проводится по одной из систем, отдельная часть – по другой из систем.
  - 16.2. При проведении соревнований по комбинированной системе, одним из этапов которой является круговая система, при этом состоящая из нечетного количества групп, а очередным этапом является система плей-офф или плей-ин, распределение команд в целях формирования соответствующего этапа плей-офф или плей-ин (1/8 финала, 1/4 финала, 1/2 финала, в том числе за соответствующие итоговые места), определяется по дополнительным критериям и показателям, утверждаемым Администрацией ОФФ «Северо-Запад» исходя из числа участвующих команд.
- 

## **ГЛАВА 3. КАЛЕНДАРЬ МАТЧЕЙ**

### **Статья 17. Принципы составления календаря матчей**

- 17.1. Все матчи проводятся в соответствии с календарем матчей, составляемым и утверждаемым Администрацией ОФФ «Северо-Запад» в зависимости от потенциально возможного числа участвующих команд, допустимых сроков проведения, количества поступивших письменных подтверждений об участии в соревновании, иных существенных факторов, влияющих проведение соревнований.
- 17.2. В случае переноса матча по какой-либо неуважительной причине Администрация ОФФ «Северо-Запад» решает, кто берет на себя расходы, связанные с переносом матча.

### **Статья 18. Место проведения матчей**

- 18.1. Место проведения матчей, включая населенный пункт и зал, организатором которых является ОФФ «Северо-Запад», определяется Администрацией ОФФ «Северо-Запад» и утверждается Администрацией ОФФ «Северо-Запад» не позднее 30 календарных дней до их проведения.
- 18.2. Место проведения матчей, включая населенный пункт и зал, организатором которых является клуб, определяется организатором матча не позднее 30 календарных дней до их проведения. При этом все места проведения матчей должны быть одобрены Администрацией ОФФ «Северо-Запад».
- 18.3. Клубы, являющиеся организаторами матчей, обязаны проводить свои домашние матчи на территории субъекта Российской Федерации, на которой зарегистрирован клуб в РФС.ЦП и на которую распространяется юрисдикция соответствующей РФФ, подтвердившей заявочный лист клуба. Указанное положение не распространяется на проведение матчей клубов Санкт-Петербурга на территории Ленинградской области и наоборот, а также случаи, описанные в пункте 8.8 Регламента.

### **Статья 19. Даты и время проведения матчей**

- 19.1. Матчи соревнований проводятся в сроки, установленные календарём матчей и в соответствии с настоящим Регламентом. Даты утвержденного календаря матчей,

включая сроки проведения, являются окончательными и обязательными для всех заинтересованных сторон.

- 19.2. Время начала матчей, организатором которых является клуб, устанавливается клубом не позднее 10 календарных дней до даты его проведения. Об этом клуб письменно уведомляет Администрацию ОФФ «Северо-Запад» и команду соперника. В этом случае клуб-гость обязан не позднее чем за 5 дней до даты проведения матча сообщить в письменной форме клубу-хозяину о дате, времени прибытия на матч, численности команды, времени для проведения предматчевой тренировки (если требуется).
- 19.3. Время начала матчей, организатором которых является клуб и установленное клубом не позднее 10 календарных дней до даты его проведения, может быть изменено только при условии согласования клуба-гостя и Администрацией ОФФ «Северо-Запад».
- 19.4. Время начала матчей, организатором которых является ОФФ «Северо-Запад», устанавливается Администрацией ОФФ «Северо-Запад».
- 19.5. Время начала матчей, организатором которых является клуб, не может быть ранее 12:00 и не позднее 20:00 часов по местному времени.

## **Статья 20. Изменения в календаре матчей**

- 20.1. Если у какой-либо из сторон матча есть основания сомневаться в том, что матч не состоится по календарю и (или) в назначенное время, они должны немедленно уведомить об этом Администрацию ОФФ «Северо-Запад». Если Администрация ОФФ «Северо-Запад» получает такое уведомление или сама имеет какие-либо основания полагать, что матч не может быть проведен по календарю, она решает, будут ли внесены какие-либо изменения в место проведения, дату или время начала игры, или матч состоится по календарю. Такое решение Администрации ОФФ «Северо-Запад» является окончательным.
- 20.2. По решению Администрации ОФФ «Северо-Запад» допускается перенос матча на другой срок в случаях:
  - 1) внесения изменений в календарь Соревнования;
  - 2) форс-мажорных обстоятельств, которые невозможно было предвидеть и предусмотреть;
  - 3) принятия государственными органами решений, которые связаны с введением чрезвычайного положения, объявления комендантского часа в месте проведения матча;
  - 4) в случае предполагаемого участия в этот день футболистов команды за другие команды этого клуба в матчах всероссийских соревнований по футболу, на которые свое действие не распространяет Регламент, при ходатайстве такого клуба-участника матча.
- 20.3. Если до дня проведения матча у организатора матча есть основания сомневаться в том, что матч может не состояться на заявленном им зале, матч может быть проведен в другом (нейтральном) зале при соблюдении всех необходимых критериев, предъявляемых к залам и при согласовании с Администрации ОФФ «Северо-Запад».
- 20.4. Во всех случаях решения, принимаемые на основании настоящей статьи, не освобождают клуб от возможных дисциплинарных санкций.

## **Статья 21. Перенос матчей в назначенный день**

- 21.1. Судья решает, может ли матч начаться или начатый матч должен быть прекращен. Это решение принимается после консультации с Администрацией ОФФ «Северо-Запад» посредством мобильной или видеосвязи.

- 21.2. Если матч не может начаться или не может быть сыгран полностью, полное или оставшееся время матча, как правило, играется на следующий день.
- 21.3. Организатор матча, судья и инспектор (в случае назначения) должны обеспечить все необходимые условия, чтобы матч состоялся или был доигран.
- 21.4. Если матч нельзя перенести на следующий день, Администрация ОФФ «Северо-Запад» назначает новую дату, в течение резервной даты или другой даты.
- 21.5. Как правило, перенесенный матч проводится на том же месте. Если обстоятельства требуют изменения места проведения, Администрация ОФФ «Северо-Запад» должна утвердить альтернативное место проведения.
- 21.6. Во всех случаях Администрация ОФФ «Северо-Запад» должна утвердить место проведения и установить новое время начала матча, по возможности учитывая потребности команд.
- 21.7. Если клуб несет ответственность за перенос всего или части матча, этот клуб несет свои собственные расходы, а также любые дополнительные расходы на проезд, питание и проживание другого клуба, судейской бригады и официальных лиц матча, не освобождаясь от возможных дисциплинарных санкций.
- 21.8. Если матч переносится не по вине ни одного из клубов, каждая сторона несет свои собственные расходы, связанные с первоначальным матчем и перенесенным матчем или оставшимся временем матча.
- 21.9. Во всех случаях решения, принятые Администрацией ОФФ «Северо-Запад» на основании данной статьи, являются окончательными.

## **Статья 22. Прерванный матч**

Если судья решает прервать матч, оставшееся время матча должно быть сыграно в соответствии со следующими принципами:

- 1) в протоколе матча могут быть футболисты, который были внесены в протокол матча на момент прекращения матча, независимо от того, в каком качестве они были на момент прерывания матча, за исключением удаленных футболистов во время прерванного матча;
- 2) любые спортивные санкции, наложенные до того, как матч был прерван, остаются в силе до конца матча;
- 3) желтые карточки, полученные до того, как матч был прерван, не переносятся на другие матчи до завершения прерванного матча;
- 4) футболисты и официальные лица команд, удаленные во время прерванного матча, не могут быть заменены, и количество футболистов в стартовом составе остается таким, каким оно было на момент прекращения матча;
- 5) футболисты и официальные лица команд, которые были удалены после матча, сыгранного после рассматриваемого прерванного матча, могут быть включены в протокол матча;
- 6) команды могут произвести только то количество замен, на которое они имели право на момент прекращения матча;
- 7) матч должен возобновиться с того же места, где произошло прерванное действие матча (то есть штрафной удар, вбрасывание, удар от ворот, угловой удар, пенальти и так далее.). Если матч был остановлен во время обычного хода игры, для возобновления игры должен быть брошен спорный мяч в том месте, где он был оставлен, соблюдая при этом Правила игры.

## **Статья 23. Отказ от участия в матче или соревнованиях, аналогичные случаи**

- 23.1. Если клуб отказывается играть или несет ответственность за то, что матч (включая удары с 6-метровой отметки) не состоялся или не был сыгран в полном объеме,

Дисциплинарный комитет ОФФ «Северо-Запад» объявляет матч аннулированным соответствующим клубом. Если обстоятельства дела доказывают это, Дисциплинарный комитет ОФФ «Северо-Запад» может применить к соответствующему клубу дополнительные дисциплинарные санкции.

- 23.2. Дисциплинарный комитет ОФФ «Северо-Запад» может оставить результат на момент прекращения матча, если результат матча был нанесен в ущерб клубу, ответственному за прекращение матча.
- 23.3. В случае принятия клубом решения о прекращении участия (отказе от участия) в соревнованиях, участие клуба в соревнованиях прекращается со дня подачи клубом соответствующего заявления в Администрацию ОФФ «Северо-Запад». При этом принятие решения ОФФ «Северо-Запад» о прекращении участия клуба в соревнованиях не требуется. Соответствующее заявление отзыву не подлежит.
- 23.4. Если клуб, исключенный (отказавшийся от участия) с соответствующего этапа соревнования, провел (сыграл) менее 50% матчей, предусмотренных календарем, то его результаты аннулируются. Если клуб, исключенный (снявшийся) с соответствующего этапа соревнования, провел (сыграл) 50% и более матчей, предусмотренных календарем, то данному клубу присуждается поражения в оставшихся матчах со счетом 0:5, а клубам-соперникам присуждается победа со счетом 5:0. Под проведенными (сыгранными) командой матчами понимаются действительно состоявшиеся матчи, результаты которых отражены в турнирной таблице.
- 23.5. Если клуб дисквалифицируется или по какой-либо причине отказывается от участия в соревнованиях, состоящих из нескольких этапов (систем проведения) и до завершения своих матчей на этапе соревнований, проводимых по круговой системе, результаты всех его матчей объявляются недействительными, а его очки аннулируются.
- 23.6. Клуб, который отказывается от участия в соревнованиях, не вправе требовать возврата денежных средств, выплаченных в ОФФ «Северо-Запад» в качестве заявочного взноса (если такой был установлен).

---

## ГЛАВА 4. ИНФРАСТРУКТУРА ЗАЛОВ

### Статья 24. Залы

- 24.1. Матчи соревнований, внесенных в ЕКП или КП, должны проводиться в залах (объектах спорта), включённых во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии со статьей 37.1 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ, отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации по вопросам обеспечения общественного порядка и безопасности спортивных мероприятий, и отвечающих требованиям Регламента.
- 24.2. В зале, на котором проводятся матчи соревнований, должны быть:
- 1) площадка;
  - 2) ворота;
  - 3) техническая зона, отвечающая Правилам игры и Регламенту. Для обозначения границ этой зоны используется маркировка (прерывистая линия, фишки);

- 4) раздевалки для команд, оборудованные исправными закрывающимися механизмами, предотвращающие проникновение в раздевалки посторонних лиц;
- 5) раздевалка для судей (судейская комната), оборудованная исправным закрывающимся механизмом, предотвращающим проникновение в судейскую комнату посторонних лиц;
- 6) места для медицинского персонала непосредственно у площадки;
- 7) медицинский пункт;
- 8) места для инспектора и уполномоченных представителей ОФФ «Северо-Запад» с возможностью обзора площадки;
- 9) информационное табло для предоставления зрителям, командам и официальным лицам следующей точной информации о матче:
  - названия обеих команд (допускается «хозяева», «гости»);
  - время, оставшееся в любом тайме, с отсчетом в минутах и секундах;
  - счет;
  - накопленные фолы;
- 10) стол хронометриста, с необходимым оборудованием для управления информационным табло;
- 11) трибуны для зрителей (болельщиков) с нахождением в непосредственной близости от них туалетов (мужской и женский);
- 12) иные обязательные объекты, установленные законодательством Российской Федерации.

- 24.3. Раздевалки команд должны быть с освещением, просторными, светлыми и чистыми, полы в них не должны быть скользкими, должны иметь достаточное количество удобной мебели (оборудованы стульями, креслами или скамейками не менее, чем на 19 человек, вешалками, шкафами, полками, зеркалами), оборудованы туалетной и душевой комнатой (туалетная и душевая комната могут располагаться в непосредственной близости от раздевалок команд).
- 24.4. Раздевалка для судей должна быть с освещением, просторной, светлой и чистой, полы в ней не должны быть скользкими, оборудована туалетной и душевой комнатой (туалетная и душевая комната могут располагаться в непосредственной близости от раздевалок команд). В судейской комнате должны быть: рабочий стол; стулья или кресла, не менее чем на 4 места; манометр для мячей; персональный компьютер (ноутбук, планшет) для заполнения электронного протокола матча судьей и представителями команд (в случае заполнения электронного протокола матча в судейской комнате), оборудование для просмотра видеозаписи матча и возможности доступа к сети интернет (Wi-Fi).
- 24.5. Организатор матча обеспечивает наполнение раздевалок команд и раздевалку для судей для судей негазированной питьевой водой из расчета не менее 1 литра на человека (бутылки объемом 0,5 л и/или 1 л), а также наполнение раздевалки для судей чаем и печеньем (иными кондитерскими изделиями; не менее 400 гр.).
- 24.6. Организатор матча обязан исключить присутствие в судейской комнате посторонних лиц, кроме судей и инспектора (в ней разрешается также находиться представителям РФС, ОФФ «Северо-Запад», а также лицам, приглашенным судьей или инспектором).
- 24.7. Скамейки запасных футболистов каждой команды, расположенные в технической зоне, должны быть оборудованы местами для запасных футболистов и официальных лиц клуба вместимостью, необходимой для размещения их максимально допустимого числа в соответствии с Регламентом.



- 24.8. Если организатором матча является клуб, то заявляемый им зал для проведения матча должен быть утвержден для проведения матча Администрацией ОФФ «Северо-Запад» не позднее, чем за 10 (десять) дней до проведения матча.
- 24.9. При проведении матча, организатором которого является клуб, трибуны для зрителей должны иметь выделенный сектор (места) для зрителей команды клуба-гостя. Сектор (места) для зрителей команды гостей должен иметь вместимость не менее 10% от общей вместимости зала. При проведении матчей, организатором которого является ОФФ «Северо-Запад», схему размещения зрителей (болельщиков, в т.ч. активных болельщиков) определяет ОФФ «Северо-Запад»).
- 24.10. Кроме иных требований к залу, установленных главой 4 Регламента, подтверждение готовности зала к проведению матча соревнования, включенного в ЕКП или КП и организатором которого является клуб, производится инспектором матча на основании наличия следующих документов:
- 1) акта государственной комиссии о приемке спортивного объекта в эксплуатацию или разрешение на ввод спортивного объекта в эксплуатацию (при наличии);
  - 2) плана мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности при проведении матча, согласованный с собственником, пользователем зала и территориальным органом МВД России;
  - 3) акта о готовности зала и субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности к проведению конкретного матча.
- 24.11. Администрация ОФФ «Северо-Запад» или третье лицо, уполномоченное ОФФ «Северо-Запад», может проводить инспекции зала в любое время до и во время соревнования, чтобы проверить, находится ли зал в подходящих условиях для проведения матчей соревнования в соответствии с Регламентом. По итогам инспекции Администрацией ОФФ «Северо-Запад» может быть составлен акт с рекомендациями по устранению выявленных замечаний.

## **Статья 25. Площадка**

- 25.1. Покрытие площадки должно быть ровным и гладким, а также состоять из неабразивных покрытий, предпочтительно изготовленных из дерева или искусственного материала (паркета). Опасные покрытия для игроков, официальных лиц команд и официальных лиц матча не допускаются.
- 25.2. Боковая линия должна быть не менее 38 м и не более 40 м, линия ворот должна быть не менее 19 м и не более 20 м.
- 25.3. Высота потолка над площадкой должна быть не менее 8 м.
- 25.4. Разметка на площадке, в том числе разметка технической зоны, должна быть четкой, несмываемой и соответствовать Правилам игры.

## **Статья 26. Ворота**

- 26.1. Ворота должны соответствовать Правилам игры, в том числе иметь стабилизирующую систему, которая предотвращает их опрокидывание. Они не должны быть закреплены к поверхности площадки, но должны иметь достаточный вес сзади, чтобы позволить стойкам ворот умеренно двигаться, не подвергая опасности участников. Вместе с этим ворота должны отвечать требованиям безопасности в соответствии с ГОСТ Р 55529-2013 «Объекты спорта. Требования безопасности при проведении спортивных и физкультурных мероприятий. Методы испытаний»

- 26.2. Сетки ворот должны быть закреплены таким образом, чтобы мяч не мог отскочить от ворот. При необходимости внутри ворот на расстоянии не менее 70 см от перекладины может быть установлена дополнительная сетка.

## **Статья 27. Освещение**

- 27.1. Матчи должны проводиться в залах, оборудованных системой освещения, обеспечивающей стандартный уровень освещенности  $E_v$  (люкс) 1200, чтобы обеспечить идеальные условия для проведения трансляций.

---

## **ГЛАВА 5. ЗАЯВКА**

### **Статья 28. Регистрационные периоды**

- 28.1. Внесение футболистов в заявку для участия в соревнованиях осуществляется в сроки регистрационных периодов.
- 28.2. Для соревнований, являющихся отборочными (предварительными, зональными) этапами всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу), Исполкомом РФС или Бюро Исполкома РФС устанавливаются специальные регистрационные периоды.
- 28.3. В соревнованиях, на которые не распространяется пункт 28.2 Регламента и для которых РФС или АМФР не установлены регистрационные периоды, срок регистрационного периода начинается за 30 календарных дней до первого матча соответствующего соревнования и заканчивается днем проведения последнего матча такого соревнования.
- 28.4. Если клуб не может рассчитывать на участие в матче по крайней мере двух вратарей, внесенных в заявку, из-за смерти, длительной травмы или болезни, соответствующий клуб может временно заменить соответствующего вратаря и зарегистрировать нового вратаря в любое время в течение соревнования. Травма или заболевание считаются долгосрочными, если они продолжаются не менее 30 дней со дня возникновения травмы или заболевания. В случае, если восстановление вратаря происходит до истечения этого 30-дневного периода, футболист не должен участвовать в матчах до истечения 30-дневного периода. Администрация ОФФ «Северо-Запад» может потребовать дополнительного медицинского осмотра вратаря экспертом, назначенным ОФФ «Северо-Запад», за счет клуба. Как только травмированный или заболевший вратарь снова готов к выходу на площадку по истечении 30-дневного периода, он может вернуться на свою позицию вместо вратаря, заменившего его. О возвращении первоначального вратаря необходимо сообщить Администрации ОФФ «Северо-Запад» за 24 часа до матча, в котором первоначальный вратарь должен играть.
- 28.5. В порядке исключения включение в заявку футболистов для участия в соревнованиях может проводиться вне соответствующего регистрационного периода в случае исключения клуба из числа участников соревнований, проводимых под эгидой РФС. В этом случае футболисты такого клуба в течение 30 календарных дней после даты исключения могут быть заявлены за другой клуб.

## Статья 29. Внесение в заявку

- 29.1. Для того, чтобы выступать за клуб в соревновании, являющимся отборочным этапом всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу), футболист должен быть внесен в заявочный лист этого клуба, зарегистрирован за этим клубом в системе РФС.ЦП в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и Положением о паспортизации субъектов футбола и регистрационной политики РФС, и внесен в заявку в соответствии с Регламентом. Каждый футболист, выступающий в соревнованиях сборных команд, должен быть зарегистрирован в РФС.ЦП за любой клуб, спортивно подчиняющийся РФФ, заявившей соответствующую сборную команду.
- 29.2. Для того, чтобы выступать за клуб в соревновании, не являющимся отборочным этапом всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу), футболист должен быть внесен в заявочный лист этого клуба и внесен в заявку в соответствии с Регламентом.
- 29.3. Внесение в заявку осуществляется Администрацией ОФФ «Северо-Запад» после подписания заявочного листа команды уполномоченным лицом ОФФ «Северо-Запад» и заверения им заявочного листа печатью ОФФ «Северо-Запад». Жалобы на решения Администрации ОФФ «Северо-Запад» на отказ во внесении в заявку подаются в Комитет по статусу игроков РФС в соответствии с его внутренними нормами.
- 29.4. В заявку в соревнованиях мужских команд, не являющихся отборочным этапом всероссийских соревнований по мини-футболу, могут быть внесены футболисты-любители и футболисты-профессионалы, в остальных соревнованиях в заявку могут быть внесены только футболисты-любители.
- 29.5. В соревнованиях, являющихся отборочным этапом всероссийских соревнований по мини-футболу, в порядке исключения, если это не противоречит нормам (в том числе регламентам соревнований) РФС, допускается внесение в заявку футболистов-любителей (при наличии письменного согласия футболиста и клуба, за которым в РФС.ЦП зарегистрирован такой футболист), зарегистрированных за один любительский или профессиональный футбольный клуб, спортивно подчиняющийся РФФ – члену ОФФ «Северо-Запад», за другой любительский клуб, выступающий в соревнованиях и спортивно подчиняющийся этой же РФФ (*см. ч.3 ст.13 Регламента РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов*).
- 29.6. Допускается внесение в заявку футболистов:
- 1) имеющих гражданство Российской Федерации;
  - 2) не имеющих гражданство Российской Федерации, но внесение в заявку таких футболистов осуществляется на условиях пунктов 29.1 и 29.2 Регламента в зависимости от необходимости регистрации футболиста в РФС.ЦП.
- 29.7. ПФК, которые заявили ПФК-М или ПФК-2 для участия в соревнованиях мужских и женских команд не могут вступать в договорные отношения с клубами, не являющимися ПФК, на предмет заявки футболистов в соответствующем соревновании.
- 29.8. В заявку ПФК-М для участия в соревнованиях мужских и женских команд могут быть внесены футболисты-любители, родившиеся в период с 01.01.2002 года по 31.12.2008 года, но достигшие 14 лет – в соревнованиях мужских команд, и родившиеся в период с 01.01.2002 года по 31.12.2007 года, но достигшие 15 лет – в соревнованиях женских команд. В заявку ПФК-2 для участия в соревнованиях мужских и женских команд могут быть внесены футболисты-любители, достигшие 14 лет – в соревнованиях мужских команд и достигшие 15 лет – в соревнованиях женских команд.

- 29.9. Каждое официальное лицо клуба, указанное в заявочном листе соответствующей команды, должно быть внесено в заявочный лист этого клуба и внесено в заявку в соответствии с Регламентом.
- 29.10. Исключение из заявки футболистов и официальных лиц клуба осуществляется Администрацией ОФФ «Северо-Запад» на основании письма клуба. Снятие футболиста с регистрации в клубе в системе РФС.ЦП по любому основанию влечет автоматическое исключение футболиста из заявки данного клуба в соревнованиях.
- 29.11. Переход футболиста, принявшего участие в матчах соответствующего соревнования за один клуб, в другой клуб в рамках этого же соревнования не допускается.

### **Статья 30. Заявочная документация клуба**

- 30.1. Приём и оформление заявочной документации в целях участия клуба в соревнованиях производится Администрацией ОФФ «Северо-Запад» не позднее 5 рабочих дней до первого матча соревнования, в который клубом подано заявление на участие, или в иные установленные ей сроки, которые подлежат опубликованию на официальном сайте. Вся подаваемая документация должна предоставляться на бумажных носителях.
- 30.2. Оформление заявочной документации от имени клуба разрешается: руководителю в соответствии с уставом организации (президенту, генеральному директору и так далее), вице-президенту, начальнику команды, главному тренеру, другому уполномоченному лицу.
- 30.3. При оформлении заявочной документации клубом предоставляются:
- 1) оригинал заявления о прохождении заявки по Форме № 1 в одном экземпляре;
  - 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, если клуб является юридическим лицом;
  - 3) оригинал заявочного листа по Форме № 2 в двух экземплярах, оформленного и предоставлено в соответствии со статьей 31 Регламента;
  - 4) скан-копии документов, удостоверяющих личность (паспорт гражданина РФ, либо Республики Беларусь, либо в соревнованиях мужских команд паспорт гражданина Республики Армения, Республики Казахстан или Республики Киргизия, либо гражданина иного иностранного государства, либо свидетельство о рождении указанных государств, если законодательством указанных государств паспорт гражданина выдается по достижении определенного возраста), заверенные клубом, на всех лиц, включённых в заявочный лист. Скан – копии документов, удостоверяющих личность футболистов иностранных государств должны при необходимости иметь нотариально заверенный перевод на русский язык;
  - 5) копии документов, подтверждающих правомерность регистрации за клуб футболиста, перешедшего из другой ассоциации, либо иностранного футболиста, впервые зарегистрированного в РФС (МТС, решение Подкомитета ФИФА по статусу игроков, Комиссии РФС по паспортизации футболистов об одобрении регистрации футболиста (в части процедуры LME и так далее) (не применяется для Межрегионального спортивного соревнования «Кубок среди любительских команд ОФФ «Северо-Запад»);
  - 6) копия решения Комиссии РФС при Президенте РФС по переходам в ЮФЛ о разрешении/ внесении футболиста в заявку (для клубов, являющихся участниками как минимум одной из Юношеских лиг РФС, в случаях, указанных в Приложении № 12 к Положению о паспортизации субъектов футбола и регистрационной политике РФС) (не применяется для соревнований сборных команд и Межрегионального спортивного соревнования «Кубок среди любительских команд ОФФ «Северо-Запад»);

- 7) групповая цветная фотография команды (электронная версия в формате А5 в качественном разрешении, объёмом не менее 2 Мб);
- 8) копия договора страхования жизни и здоровья от несчастного случая на каждого футболиста, внесенного в заявочный лист клуба, либо копия договора страхования на команду по списку, на сумму, установленную Регламентом;
- 9) согласие на обработку персональных данных на каждое лицо, включенное клубом в заявочный лист;
- 10) логотип клуба в электронном формате;
- 11) если клуб является организатором матча:
  - копия договора аренды зала (объекта спорта) или иного документа, на основании которого осуществляется пользование залом;
  - копия документа, свидетельствующего о включении зала во Всероссийский реестр объектов спорта;
  - копия договора (или другой документ) клуба с организациями, обеспечивающими общественный порядок и общественную безопасность в зале при проведении матчей.

30.4. Дополнительно, при оформлении заявочной документации клубом, участвующим в соревнованиях мужских команд, предоставляются:

- 1) письменные гарантии выполнения клубом финансовых условий Регламента;
- 2) историческая справка по клубу;
- 3) копия устава клуба, в случае если он осуществляет свою деятельность в форме юридического лица;
- 4) цветные эскизы (образцы) игровой формы клуба («домашняя» и «гостевая»);
- 5) информационное письмо клуба, в котором должна содержаться информация об источниках формирования бюджета клуба, тренировочных объектах, используемых клубом в своей деятельности в летнее и зимнее время года, наличии в клубе пресс-службы, прохождении футболистами команды УМО (углубленного медицинского осмотра), наличии в структуре клуба детской спортивной школы, наличии в структуре клуба других команд, принимающих участие в других соревнованиях, транспортных возможностях клуба (на чем осуществляется выезд на матчи соревнования), наличии официального клуба зрителей (болельщиков);

## **Статья 31. Заявочный лист**

- 31.1. Заявочный лист должен быть представлен клубом в Администрацию ОФФ «Северо-Запад» в сроки оформления заявочной документации соответствующего соревнования. Дополнительные заявочные листы, следующие за первым поданным клубом заявочным листом, подаются клубом в рабочие дни (пн.-пт.) и не позднее 24 часов, предшествующих проведению матча, но не позднее срока окончания регистрационного периода.
- 31.2. Заявочный лист разрабатывается Администрацией ОФФ «Северо-Запад» и публикуется на официальном сайте в разделе «Документы».
- 31.3. Заявочный лист должен содержать фамилию, имя и отчество (при наличии), дату рождения, РФС ID (ЕНИ), гражданство, номер действующего паспорта или иного удостоверения личности в соответствии с законодательством Российской Федерации и амплуа всех футболистов, которые планируются к участию в соответствующем соревновании, а также фамилию, имя и отчество (при наличии) главного тренера команды, медицинского работника (врача) – согласно условиям подпункта 5 пункта 4.1 статьи 4 Регламента, и иных официальных лиц клуба, необходимых для нахождения в технической зоне во время матча в соответствии с протоколом матча. Лица, чьи данные не внесены в заявочный лист в полном

соответствии с требованиями настоящего пункта и пунктов 31.4-31.5 настоящей статьи, не могут быть внесены в заявку.

- 31.4. Каждый клуб несет ответственность за представление в ОФФ «Северо-Запад» заявочного листа должным образом:
- подписанного руководителем клуба (президентом, генеральным директором и так далее), который несет полную ответственность за сведения, внесенные в заявочный лист клуба (заявочный лист команд ПФК-2 и ПФК-М заверяется руководителем соответствующего ПФК);
  - подписанного главным тренером команды клуба;
  - заверенного печатью клуба;
  - подписанного руководителем или лицом, ответственным за паспортизацию футболистов, РФФ, которой спортивно подчиняется клуб;
  - заверенного печатью РФФ.
- 31.5. Заявочный лист должен включать подтверждение медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине, о том, что все футболисты прошли необходимое медицинское обследование, как это указано в статье 32 Регламента.
- 31.6. ОФФ «Северо-Запад» и РФФ подписывают заявочный лист и заверяют его печатями только после проверки соответствия внесённой в него информации, отраженной в паспорте футболиста.
- 31.7. У каждого футболиста и официального лица клуба, включённого в заявочный лист, в системе электронного протокола матча должны быть указаны фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения, РФС ID (ЕНИ). Кроме этого, у каждого футболиста и официального лица клуба, включенного в заявочный лист, должна быть загружена его цветная фотография.
- 31.8. Каждый клуб может внести в заявочный лист следующее не более 20 футболистов и не более 5 официальных лиц клуба.
- 31.9. Каждый клуб должен вносить в заявочный лист не менее двух вратарей.

## **Статья 32. Медицинское обследование в целях внесения в заявку**

Все футболисты должны пройти медицинское обследование в объеме, предусмотренном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

## ГЛАВА 6. ЭКИПИРОВКА КОМАНД

Целью настоящей главы является регулирование использования экипировки в соревнованиях путем обеспечения равного отношения к клубам, а также содействию быстрой и однозначной идентификации игроков судьями, зрителями и телезрителями.

### Статья 33. Комплект игровой формы

- 33.1. Все команды клубов должны иметь не менее двух комплектов игровой формы (основной и резервный, контрастно отличающиеся по цвету), состоящих из футболок, шорт и гетр, отвечающих требованиям Правил игры и Регламента, цвет которых указывается в заявочном листе по Форме № 2.
- 33.2. Форма футболистов команды должна быть одинаковой по стилю и дизайну (за исключением формы вратаря). Не допускается использование клубами экипировки с логотипами, аббревиатурами и названиями других клубов.
- 33.3. На передней части футболки может быть нанесён логотип клуба, размер которого не должен превышать 100 см<sup>2</sup>.



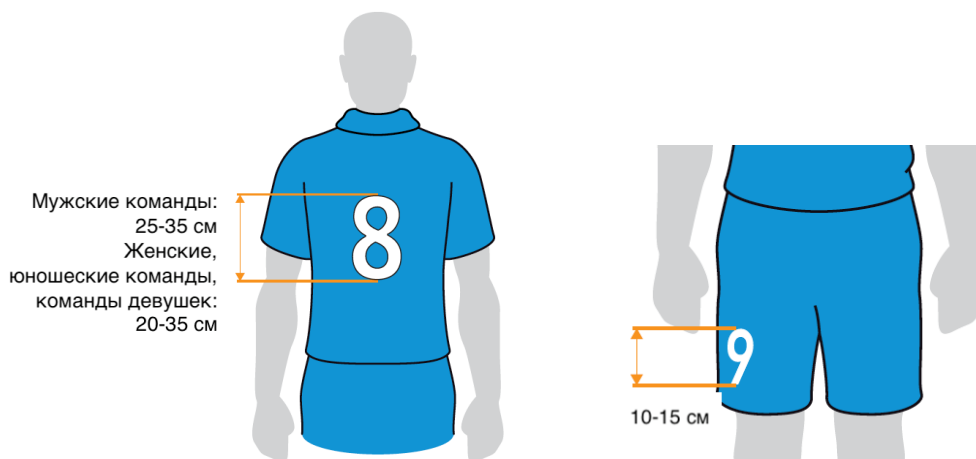
- 33.4. Футболка футболиста должна иметь номер на спине, под которым футболист вносится в протокол матча. На любой стороне передней части шорт может быть использован номер футболиста, который должен совпадать с его номером на футболке.
- 33.5. Нанесение на форму логотипов клубов, номеров и спонсорской рекламы выполняется с использованием термопереноса (термопечати) или офсета.
- 33.6. Капитан команды должен иметь во время матча повязку на рукаве.
- 33.7. В случае, если экипировка футболиста имеет следы крови, пришла в негодность (порвана и так далее), то футболист по указанию судьи, в соответствии с Правилами игры, обязан заменить её на другую такую же по цвету и удовлетворяющую требованиям Правил игры и Регламента. В этом случае допускается использование футболки без номера на задней стороне, а также шорт без номера, либо с номером, не внесённым в протокол матча. Использование экипировки с номерами, внесёнными в протокол матча, за исключением номера, под которым внесён в протокол матча футболист, а также манишек при замене экипировки не допускается.
- 33.8. Футболисты, экипировка которых не соответствует Правилам игры и Регламенту, имеющие одинаковые номера, или имеющие на себе предметы, способные причинить повреждения другим футболистам (часы, ювелирные изделия всех видов, браслеты и т.п.), к матчу не допускаются.

## Статья 34. Цвета игровой формы

- 34.1. Цвета футболок и гетр играющих команд, указанные ими в заявочном листе по Форме № 2, должны отличаться друг от друга, а также от судей.
- 34.2. На всех матчах соревнований домашний клуб имеет право первоочередного выбора в отношении того, какую из своих заявленных игровых форм он будет носить на своих домашних матчах.
- 34.3. Клубы должны заблаговременно согласовать между собой цвета игровых форм, которые будут носить их команды в матче. Если клубы не могут согласовать цвета, которые будут носить их команды, то выбор цветов футболок и гетр выполняется перед матчем с участием судьи в следующем порядке:
- 1) цвет формы футболистов домашнего клуба;
  - 2) цвет формы футболистов клуба-гостя;
  - 3) цвет формы судейской бригады;
  - 4) цвет формы вратаря домашнего клуба;
  - 5) цвет формы вратаря клуба-гостя.
- 34.4. В случае совпадения цветов формы судейской бригады и вратарей команд судья разрешает вратарям принять участие в матче.
- 34.5. В любом случае, если судья заметит, что цвета формы двух команд-участниц матча могут привести к путанице, то он принимает решение о допустимости использования таких цветов в экипировке команд и проведении матча.

## Статья 35. Номера и фамилии

- 35.1. Допускается использование номеров от 1 до 99. Размер наносимого на спине номера футболистов по высоте должен быть в диапазоне от 25 до 35 см. Размер наносимого на спине футболистов женских, юношеских команд и команд девушек по высоте должен быть в диапазоне от 20 до 35 см. Цвет наносимых номеров должен отличаться от основного цвета формы и быть контрастным по отношению к нему. Номер должен быть полностью виден, когда футболка будет заправлена. Размер наносимого на передней части шорт номера по высоте должен быть в диапазоне от 10 до 15 см.



- 35.2. На спине футболки футболиста над номером может быть нанесена его фамилия. Фамилии указываются на русском языке. Размер таких наносимых букв по высоте должен быть в диапазоне от 5 до 7,5 см. Расстояние между номером и фамилией должно быть не менее 4 см.





35.3. Ширина используемого шрифта должна быть в диапазоне от 3 до 5 см.



## ГЛАВА 7. СУДЕЙСТВО И ИНСПЕКТИРОВАНИЕ

### Статья 36. Судейская бригада и инспектор

- 36.1. Судейская бригада в матчах соревнований состоит из судьи, второго судьи, хронометриста и, при назначении, третьего судьи и резервного помощника судьи.
- 36.2. В целях оценки выполнения своих функций судейской бригадой и соблюдения Регламента при проведении матчей на матч может быть назначен инспектор. Инспектор при выполнении своих функций обязан руководствоваться Правилами игры, Регламентом, нормами и инструкциями Судейского комитета РФС, Департамента инспектирования РФС, Департамента судейства РФС, Судейского комитета ОФФ «Северо-Запад» и иными документами ОФФ «Северо-Запад», относящимися к регулированию работы инспектора и организации судейства.

### Статья 37. Назначение и замена судей и инспекторов

- 37.1. Назначение судей и инспекторов осуществляет Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад». В этих целях может быть использован Менеджер по вопросам судейства, назначаемый Судейским комитетом ОФФ «Северо-Запад», или специальный представитель (главный судья соревнования) Судейского комитета ОФФ «Северо-Запад» в месте проведения соревнования, назначаемый Судейским комитетом ОФФ «Северо-Запад» совместно с Администрацией ОФФ «Северо-Запад».
- 37.2. Право на назначение имеют судьи и инспекторы, которые указаны в списке судей соответствующего соревнования, утвержденного Судейским комитетом ОФФ

«Северо-Запад». Решение Судейского комитета ОФФ «Северо-Запад» или лиц, уполномоченных им на назначение судей и инспекторов, является окончательным.

- 37.3. Назначение судей на матчи основывается на следующих принципах:
- 1) степень трудности матча;
  - 2) опыт судьи;
  - 3) качество работы судьи в предыдущих матчах;
  - 4) потенциальная готовность арбитра к проведению данной игры;
  - 5) текущее физическое и психологическое состояние судьи;
  - 6) повторяемость встреч с одной из команд в этом сезоне.
- 37.4. Назначение судей на матчи посредством лотерей или жребия является неприемлемым.
- 37.5. Судьи и инспекторы, получившие назначение на матчи, обязаны незамедлительно подтвердить свое назначение в Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад».
- 37.6. Если судья или второй судья до или во время матча и не могут выполнять функции судейства, их, как правило, заменяет третий судья, если он был назначен, или хронометрист. Решение об этом принимается в каждом конкретном случае Судейским комитетом ОФФ «Северо-Запад». Такие решения являются окончательными.
- 37.7. При проведении в один день нескольких матчей соревнований в одном населенном пункте Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад» или лица, уполномоченные им на назначение судей, могут принять иное решение по изменению составов судейских бригад или назначении судей на матч в единственном лице. При необходимости матч, где назначена судейская бригада, может проходить без резервного (четвертого) судьи.
- 37.8. Если инспектор не может выполнять свои обязанности (опоздание, неявка, недомогание) до или во время матча, он может быть заменен другим инспектором, готовым к выполнению обязанностей, или такой матч может проходить без инспектора. Решение в этом вопросе принимает Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад» или лица, уполномоченные им на назначение инспекторов).

## **Статья 38. Прибытие судей и инспекторов**

- 38.1. Как правило, судьи и инспектор (в случае назначения) должны прибыть в населенный пункт, где проводится матч соревнований, накануне его проведения.
- 38.2. Судьи и инспектор (в случае назначения) обязаны не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения матча сообщить организатору матча о дате, времени и месте (аэропорт, железнодорожный или автовокзал) прибытия на матч.
- 38.3. Судьи и инспектор (в случае назначения) должны прибыть в зал, на котором проводится матч, как минимум за 1 час до начала матча.
- 38.4. Организатор матча должен предоставить судьям и инспектору, не представляющим (не проживающим) в месте проведения матча и прибывшим в место его проведения посредством авиасообщения, железнодорожного сообщения или рейсовым автобусом автотранспорт для трансфера от места прибытия (аэропорт, вокзал) до гостиницы и обратно, а также в день проведения матча автотранспорт для трансфера из гостиницы до зала и обратно.

## **Статья 39. Экипировка судей**

- 39.1. Во время матчей судьи обязаны носить судейскую форму, включающую в себя футболку, шорты и гетры, а также экипировку, определенную Правилами игры. Судейская бригада, назначенная на матч, во время матча должна использовать одинаковую по цвету судейскую экипировку. Резервный (четвертый) судья может

использовать иную спортивную экипировку исходя из климатических условий проведения матча.

- 39.2. ОФФ «Северо-Запад» может потребовать, чтобы судьи во время матчей использовали на судейской форме логотипы спонсоров и партнёров ОФФ «Северо-Запад».
- 39.3. На левом кармане футболки судей во время матчей должен быть размещён шеврон судьи РФФ, которую представляет соответствующий судья. Допускается размещение шеврона судьи FIFA (Futsal Referee) или РФС вместо шеврона судьи РФФ в случае, если соответствующий судья включен в списки судей по футболу указанных организаций.



#### **Статья 40. Ответственность судей и инспекторов**

- 40.1. Не позднее, чем за 1 час до начала матча, судья совместно с инспектором (в случае назначения) должны осмотреть зал, оценить качество и пригодность площадки для проведения матча. В случае выявления нарушений и недостатков в зале судья должен принять меры для решения вопросов по устранению выявленных нарушений.
- 40.2. О любом событии, произошедшем до, во время и после матча, на который судья и инспектор был назначен, судьёй и (или) инспектором может быть составлен рапорт, который направляется в Администрацию ОФФ «Северо-Запад» и Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад».
- 40.3. В случае вызова на заседание Дисциплинарного комитета ОФФ «Северо-Запад» для уточнения обстоятельств, изложенных в протоколе матча или рапорте, соответствующий судья и инспектор обязаны присутствовать на таком заседании.
- 40.4. Судьи и инспекторы несут дисциплинарную ответственность перед Судейским комитетом ОФФ «Северо-Запад» в соответствии с его дисциплинарными нормами.
- 40.5. Судейский комитет ОФФ «Северо-Запад» несёт ответственность перед Исполкомом ОФФ «Северо-Запад» за выполнение судьями и инспекторами своих обязанностей по обеспечению требований Правил игры и Регламента.

## **ГЛАВА 8. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ**

### **Статья 41. Прибытие команд**

- 41.1. Как правило, команды должны прибыть в место проведения матча, т.е. населенный пункт, где проводится матч, накануне.
- 41.2. Обе команды должны прибыть в зал, на котором проводится матч, как минимум за полтора до начала матча.
- 41.3. Отсутствие на площадке по истечении 30 минут после установленного времени начала матча как минимум 3 футболистов в экипировке из числа внесенных в протокол матча считается неявкой команды, что влечет за собой дисциплинарные санкции. Соответствующая запись вносится в протокол матча.
- 41.4. В любом случае, если команда своевременно отправилась к месту проведения матча к установленному времени его начала и имеются форс-мажорные обстоятельства или иные уважительные причины, организатор матча, судья и Администрация ОФФ «Северо-Запад» должны принять все возможные меры для проведения матча в этот же день. Соответствующая запись вносится в протокол матча.
- 41.5. Организатор матча должен предоставить клубу, местом нахождения которого не является место проведения матча и прибывшим в место его проведения посредством авиасообщения, железнодорожного сообщения или рейсовым автобусом автотранспорт для трансфера от места прибытия (аэропорт, вокзал) до гостиницы и обратно, а также в день проведения матча автотранспорт для трансфера из гостиницы до зала и обратно.

### **Статья 42. Мячи**

- 42.2. Матчи соревнований проводятся 4 равноценными футбольными мячами, соответствующими требованиям Правил игры и имеющими маркировку Программы качества ФИФА для футбольных мячей FIFA Quality Pro.
- 42.3. Мячи для проведения матча предоставляет организатор матча.

### **Статья 43. Продолжительность матчей**

- 43.1. Матчи состоят из двух равных таймов по 20 минут игрового времени, если иное не будет одобрено РФС.
- 43.2. Футболисты имеют право на перерыв между двумя таймами, не более 15 минут. Продолжительность перерыва может быть изменена только с разрешения судьи при согласии на это обеих играющих команд.

### **Статья 44. Протокол матча**

- 44.1. Протокол матча ведется в системе электронного протокола матча на официальном сайте.
- 44.2. Перед каждым матчем каждая команда не позднее 45 минут до начала матча должна указать в протоколе матча номера, имена и фамилии футболистов вместе с именами, фамилиями и функциями официальных лиц клуба, из числа внесенных в заявку, для участия в матче и находящихся на скамейке запасных или на дополнительных технических сиденьях, расположенных в технической зоне. В протоколе матча команды должны идентифицировать вратарей и капитанов своих команд. В число официальных лиц клуба в протокол матча могут быть включены только лица, внесенные в заявку в разделе «Тренерский и административный состав».

- 44.3. Все действия по заполнению протокола матча считаются действиями главного тренера команды, если не будет доказано иное.
- 44.4. В протокол матча может быть внесено не более 14 и не более 5 официальных лиц клуба.
- 44.5. В протокол матча, с учетом установленных пунктом 44.4 Регламента количественных ограничений, в число официальных лиц клуба для участия в матче могут быть внесены только лица, заявленные в качестве главного тренера, тренера, тренера вратарей, начальника команды, врача, массажиста, администратора, переводчика, тренера по физической подготовке, физиотерапевта.
- 44.6. Футболисты должны выходить на площадку в футболках с номерами, под которыми они указаны в протоколе матча.
- 44.7. До начала матча в протоколе матча возможны следующие изменения:
- 1) если какой-либо из футболистов, указанный в протоколе матча в числе основных футболистов, не может начать матч из-за физической недееспособности (травма, недомогание), он может быть заменен одним из запасных футболистов, внесенных в протокол матча. Соответствующий запасной может быть затем заменен футболистом, внесенным в заявку, ранее не указанным в протоколе матча, число замен при этом не уменьшается;
  - 2) если какой-либо из футболистов, указанный в протоколе матча в числе запасных футболистов, не может участвовать в матче из-за физической недееспособности (травма, недомогание), он может быть заменен одним из футболистов, внесенных в заявку и который не был указан в протоколе матча;
  - 3) изменение номера футболиста, под которым он указан в протоколе матча.
- 44.8. В протоколе матча запрещается:
- 1) одновременное внесение любого заявленного лица в качестве футболиста и официального лица клуба;
  - 2) внесение дисквалифицированного футболиста в качестве официального лица клуба и наоборот;
  - 3) внесение в любом качестве лиц, в отношении которых решениями юрисдикционных органов РФФ, их межрегиональными объединениями или РФС применена дисквалификация или санкция в виде запрета на осуществление любой, связанной с футболом деятельности.
- 44.9. Каждый футболист и официальное лицо клуба, внесенные в протокол матча, должны иметь при себе лицензию (карточку) футболиста, выданную РФФ, или действующий паспорт или иное удостоверение личности, каждое из которых должно содержать его фотографию и полную информацию о дате его рождения (день, месяц, год). Судья может попросить показать паспорта и (или) удостоверения личности футболистов и официальных лиц клуба, указанных в протоколе матча, с момента прибытия команды в зал, на котором проводится матч, и до момента, пока команда не покинет такой зал.
- 44.10. Клуб несет дисциплинарные последствия за выход на площадку футболиста, который не внесен в заявку и протокол матча, или который иным образом не имеет права играть.
- 44.11. После матча судья обязан в течение 30 минут оформить протокол матча. Если при организации и проведении матча имели место замены, голы, предупреждения, удаления, травмы футболистов (записывается в присутствии врача по устному заявлению официального лица клуба или самого травмированного футболиста), а также случаи нарушения порядка в зале, случаи нарушения Регламента судья матча обязан внести об этом подробную запись в протокол и при необходимости ознакомить официальных лиц клуба с внесённой в протокол информацией.
- 44.12. Если в матче соревнований в любой из команд меньше 3 футболистов, матч не проводится или прекращается, о чем делается запись в протоколе матча.

- 44.13. В случае несогласия клуба с внесенной или отсутствующей в протоколе матча записью, в протоколе матча записью, если такое несогласие клуба не было внесено судьей при заполнении протокола матча в протокол матча, клуб должен в течение 48 часов после заполнения протокола матча направить в Администрацию ОФФ «Северо-Запад» письменное обращение с его обоснованием. В ином случае любая запись в протоколе считается достоверной.

#### **Статья 45. Замены**

Условия и порядок проведения замен регулируется Правилами игры.

#### **Статья 46. Выход команд на площадку перед матчем**

- 46.1. Перед начальным ударом, выполняемым перед началом первого тайма, футболисты команд, указанные в качестве основных в протоколе матча, должны быть готовы к выходу на площадку, в том числе для проверки судьями экипировки, и находится в своей технической зоне или в месте, определенном судьей до начала матча, как правило не позднее 5 минут до начала матча. В любом случае, судьи и команды, участвующие в матче, должны обеспечить начало матча в назначенное время.
- 46.2. Перед начальным ударом, выполняемым перед началом второго тайма, футболисты команд, принимавшие участие в матче, а также футболисты, которые выходят на замену после перерыва и перед началом второго тайма (соблюдая при этом процедуру замены), должны быть готовы к выходу на площадку, в том числе для проверки судьями экипировки, и находится на площадке или в месте, определенном судьей до начала матча, как правило не позднее 1 минуты до начала второго тайма.

#### **Статья 47. Правила поведения в технической зоне и зоне разминки**

- 47.1. В технической зоне могут находиться только лица, указанные в протоколе матча.
- 47.2. Запасные футболисты должны находиться в технической зоне в накидках, а официальные лица клуба должны быть в клубной экипировке или повседневной одежде. Цвета накидок и одежды официальных лиц клуба должны отличаться по цветам от цветов формы играющих в матче команд.
- 47.3. Во время матча запасным футболистам разрешается покидать техническую зону для разминки. Тренер или тренер по физической подготовке команды, указанный в протоколе матча, может присоединиться к футболистам на разминке и несет ответственность за соблюдение указаний судьи.
- 47.4. Судья перед матчем определяет, где именно могут разминаться запасные футболисты и сколько запасных футболистов может разминаться одновременно. На разминку одновременно могут выходить не более трех запасных футболистов от команды, но в случаях, если место разминки не находится вблизи площадки, судья может разрешить дополнительным запасным футболистом от каждой команды разминаться одновременно в определенной зоне. Как правило, место для разминки во время матча запасных футболистов каждой из команд должно располагаться за линией ворот, ближайшей к технической зоне команды, в зоне от углового флага до места пересечения линии ворот и ближайшей линии штрафной площади.
- 47.5. Разминка запасных футболистов во время матча может осуществляться только в накидках, отличающихся по цветам от цветов формы играющих в матче команд, и без мячей.
- 47.6. Во время матчей курение в зале запрещено.
- 47.7. Использование любого оборудования и (или) систем электронной связи регулируется Правилами игры и соответствующими изданными инструкциями. Ни

при каких обстоятельствах любые такие системы не могут использоваться командами в связи с любым видом судейских решений или вопросов.

#### **Статья 48. Процедура в случае серьезной травмы футболистов**

- 48.1. В случае подозрения на сотрясение мозга или иной тяжелой травмы во время матча судья останавливает игру чтобы врач команды или медицинский работник, привлекаемый организатором матча, мог осмотреть травмированного футболиста. Это не должно занимать более нескольких минут, если только серьезный инцидент не требует оказания футболисту медицинской помощи на площадке или его иммобилизации на площадке для немедленной доставки в больницу (например, травма позвоночника).
  - 48.2. Любому футболисту, получившему травму головы, которая требует оценки на предмет потенциального сотрясения мозга, будет разрешено продолжить игру только после оценки врачом команды или медицинским работником, привлекаемым организатором матча, о чем сообщается судье.
- 

### **ГЛАВА 9. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ**

#### **Статья 49. Применимые нормы**

- 48.1. Нормы Положения о Дисциплинарном комитете ОФФ «Северо-Запад» и Дисциплинарного регламента РФС применяются ко всем дисциплинарным нарушениям, совершаемым субъектами футбола и зрителями (болельщиками) клубов в период организации и проведения соревнований, если Регламентом не предусмотрено иное.
- 48.2. Применение спортивных санкций за нарушения, допущенные участниками соревнований (клуб, принимающий участие в соревнованиях, а также футболисты и официальные лица клуба, заявленные клубом для участия в соревнованиях) при организации и проведении соревнований, включая случаи возникновения беспорядков в зале и действия зрителей (болельщиков) клубов во время матчей, а также рассмотрение протестов, осуществляется Дисциплинарным комитетом ОФФ «Северо-Запад».
- 48.3. Решение Дисциплинарного комитета ОФФ «Северо-Запад», вынесенное им в соответствии с пунктом 48.2 настоящей статьи (в качестве первой инстанции), обжалуется в Контрольно-дисциплинарный комитет РФС в соответствии с его внутренними нормами.
- 48.4. Виды спортивных санкций устанавливаются Дисциплинарным регламентом РФС.
- 48.5. В случае, если решением Дисциплинарного комитета ОФФ «Северо-Запад» результат матча был аннулирован и (или) команде было зачитано техническое поражение, то сведения о внесении в протокол матча футболистов (включая выход на площадку) и официальных лиц клуба и забитые голы не учитываются в статистике, спортивные санкции по итогу такого матча сохраняются.

## **Статья 50. Желтые и красные карточки**

- 50.1. Учет предупреждений (желтых карточек) и удалений (красных карточек) ведется в каждом соревновании отдельно. Клубы обязаны вести учет дисциплинарных нарушений, допущенных футболистами и (или) официальными лицами клуба при проведении матчей, а также учет дисквалификаций. Администрация ОФФ «Северо-Запад» несёт ответственность за учет всех санкций, примененных в отношении футболистов и официальных лиц клуба (с отслеживанием даты применения санкции, срока, порядка реализации спортивных санкций). Информация о спортивных санкциях предоставляется на официальном сайте в разделе «Дисквалификации» соответствующего соревнования.
- 50.2. Автоматическую дисквалификацию на следующий после получения последнего предупреждения матч соревнования влекут за собой каждые 3 (три) предупреждения, полученные футболистом/официальным лицом клуба в разных матчах одного соревнования.
- 50.3. Футболист или официальное лицо клуба, удаленное с площадки и (или) в непосредственной близости от неё, включая техническую зону, автоматически дисквалифицируется на следующий матч соревнования, в котором им была получена красная карточка (в том числе вторая жёлтая карточка в одном матче). В случае серьезных нарушений Дисциплинарный комитет ОФФ «Северо-Запад» имеет право увеличить это наказание, увеличив срок дисквалификации и (или) применить спортивную санкцию в виде штрафа, в том числе распространить спортивную санкцию на другие соревнования.
- 50.4. При удалении футболиста/официального лица клуба за 2 (два) предупреждения, полученных в одном матче соревнования, и удалении футболиста за лишение соперника явной возможности забить гол («фол последней надежды») дополнительные спортивные санкции не применяются.
- 50.5. Дисквалификация, за исключением автоматической дисквалификации, указанной в пункте 50.2 настоящей статьи, нереализованная в текущем спортивном сезоне, переносится на следующий спортивный сезон соревнования, в котором она была получена, в том числе при изменении возрастной категории такого соревнования в очередном сезоне. Желтые карточки аннулируются по окончании соревнования, в котором они были получены.

## **Статья 51. Штраф**

- 51.1. Штраф является спортивной санкцией, применяемой Дисциплинарным комитетом ОФФ «Северо-Запад», который выражается в денежном взыскании и применяется за совершение дисциплинарного нарушения. Штраф устанавливается и выплачивается в российских рублях.
- 51.2. Минимальный размер штрафа не может быть менее 1 000 рублей. Максимальный размер штрафа не может превышать 50 000 рублей.
- 51.3. Штраф, применённый решением Дисциплинарным комитетом ОФФ «Северо-Запад», в отношении соревнований, проводимых в соответствии с Регламентом, должен быть выплачен в ОФФ «Северо-Запад» в течение 30 календарных дней с момента получения решения, если решение не обжаловано в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС. Если в результате обжалования у лица сохраняется обязанность по оплате штрафа, то он должен быть оплачен в течение 30 календарных дней с момента получения решения органа, в котором было обжаловано решение. При оплате штрафа в платежном поручении указывается номер и дата решения Дисциплинарного комитета ОФФ «Северо-Запад».



- 51.4. Клуб несёт субсидиарную ответственность за уплату штрафа физическим лицом, в заявку которого на момент совершения дисциплинарного нарушения включено такое физическое лицо.
- 51.5. Если по истечении 30 календарных дней с момента наступления обязательств по выплате штрафа его выплата не была произведена, к клубу может быть применен запрет на регистрацию новых футболистов в соревнованиях, который снимается после поступления денежных средств в ОФФ «Северо-Запад» в размере применённого штрафа (суммы штрафов). Регулирование применения запрета на регистрацию новых футболистов в соревнованиях осуществляет Администрация ОФФ «Северо-Запад».
- 51.6. Денежные средства от штрафов направляются на уставную деятельность ОФФ «Северо-Запад».

## **Статья 52. Протесты**

- 52.1. Под протестами подразумеваются какие-либо возражения участвующих в матче команд или ОФФ «Северо-Запад», имеющие отношения к событиям или вопросам, непосредственно влияющим на матчи соревнований, включая несоблюдение Правил игры, настоящего Регламента, состояние и разметку площадки, допуск футболистов, в том числе в связи с участием в матче дисквалифицированных футболистов (за исключением иных случаев неправомерного участия в матче, указанных в статье 99 Дисциплинарного регламента РФС), футбольные мячи, но, не ограничиваясь только этим. Протест от ОФФ «Северо-Запад» вправе заявить Президент или Генеральный секретарь ОФФ «Северо-Запад».
- 52.2. Протест подается в Дисциплинарный комитет ОФФ «Северо-Запад» (на e-mail: [mronw@mail.ru](mailto:mronw@mail.ru)) в течение 72 часов после окончания матча.
- 52.3. В случае выявления при рассмотрении протеста дисциплинарных нарушений Дисциплинарный комитет принимает решение о применении к виновным лицам спортивных санкций в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС и Положением о Дисциплинарном комитете.
- 52.4. По результатам рассмотрения протеста, в случае если несоблюдение Правил игры и (или) Регламента в части проведения матча повлияло на его результат либо в случае участия в матче дисквалифицированного футболиста, Дисциплинарный комитет может принять решение об аннулировании результата матча с последующей переигровкой либо присуждением поражения соответствующему клубу.

---

## **ГЛАВА 10. ФИНАНСОВЫЕ ПРАВИЛА**

### **Статья 53. Платежи**

- 53.1. Все платежи в пользу ОФФ «Северо-Запад» производятся в российских рублях и переводятся на банковский счет ОФФ «Северо-Запад».
- 53.2. В связи с применением ОФФ «Северо-Запад» упрощённой системы налогообложения, на основании пункта 2 статьи 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации платежи в пользу ОФФ «Северо-Запад» НДС не облагаются.
- 53.3. Днём оплаты считается день зачисления денежных средств на корреспондентский счёт банка ОФФ «Северо-Запад».

## **Статья 54. Заявочный взнос**

- 54.1. За выполнение ОФФ «Северо-Запад» функций по организации и проведению соревнований и в целях развития футбола в Северо-Западном федеральном округе для участия в соревнованиях для клубов устанавливаются заявочные взносы и иные платежи, предусмотренные Регламентом, решениями ОФФ «Северо-Запад» и РФС в установленном размере и порядке. Средства от заявочных взносов используются ОФФ «Северо-Запад» на организацию и проведение соревнований и иные уставные цели.
- 54.2. Размер заявочных взносов утверждается Администрацией ОФФ «Северо-Запад».
- 54.3. Заявочный взнос должен быть выплачен клубом не позднее 10 календарных дней до начала соревнования, в котором клубом подано заявление на участие. Администрация ОФФ «Северо-Запад» может предоставить клубу возможность рассрочки выплаты заявочного взноса, при этом с клубом заключатся договор об оплате заявочного взноса (об участии в соревновании), в котором указываются сроки платежей с учётом полной выплаты заявочного взноса не позднее завершения календарного года.
- 54.4. Если это не запрещено ОФФ «Северо-Запад», то клуб может передавать право выплаты заявочного взноса от своего имени какой-либо третьей стороне.
- 54.5. В случае нарушения сроков оплаты, либо уплаты не в полном объеме заявочного взноса, Администрация ОФФ «Северо-Запад» может вынести в отношении клуба одно из следующих решений:
- 1) недопуск к участию в соревнованиях;
  - 2) запрет на регистрацию новых футболистов в соревнованиях, который снимается после поступления в ОФФ «Северо-Запад» денежных средств (очередного платежа) в установленном объеме и порядке;
  - 3) исключение из состава участников соревнований по решению Исполкома ОФФ «Северо-Запад».
- 54.6. При принятии ОФФ «Северо-Запад» решений, указанных в подпунктах 1-3 пункта 54.5 настоящей статьи, внесённая ранее часть заявочного взноса клубу не возвращается.

## **Статья 55. Расходы организатора матча и клубов**

- 55.1. ОФФ «Северо-Запад», являющийся организатором матча в соответствии с Регламентом, берет на себя все расходы по его организации и проведению, включая расходы по:
- предоставлению стадиона для проведения матча, отвечающего Регламенту;
  - медицинскому обеспечению и обеспечению безопасности матча на условиях Регламента;
  - трансферу иногородних судей и иногородних команд на условиях Регламента;
  - питанию и проживанию судейской бригады и инспектора (в случае назначения), их транспортным расходам по проезду от места их постоянной регистрации до места проведения матча и обратно, оплате их услуг в размере и порядке, установленных Регламентом;
  - питанию и проживанию главного судьи соревнования (в случае назначения) и делегата матча (в случае назначения), их транспортным расходам по проезду от места их постоянной регистрации до места проведения матча и обратно, оплате их услуг в размере и порядке, установленных ОФФ «Северо-Запад». Права и обязанности главного судьи соревнования и делегата матча устанавливаются Администрацией ОФФ «Северо-Запад»;
  - оплате судейства и инспектирования матчей на условиях Регламента;

- предоставлению участникам матча при его проведении питьевой воды из расчета 1 литр на человека, а также наполнению раздевалки для судей чаем и печеньем (иными кондитерскими изделиями; не менее 400 гр.);
  - информационному обеспечению матчей на собственных интернет-ресурсах, включая их онлайн трансляцию;
  - иным расходам, необходимым ОФФ «Северо-Запад» в целях организации и проведения матча.
- 55.2. Каждый клуб, являющийся в соответствии с Регламентом организатором матча, берет на себя все расходы по его организации и проведению, включая расходы по:
- предоставлению стадиона для проведения матча, отвечающего Регламенту;
  - медицинскому обеспечению и обеспечению безопасности матча на условиях Регламента;
  - трансферу иногородних судей и иногородних команд на условиях Регламента;
  - питанию и проживанию судейской бригады и инспектора (в случае назначения), их транспортным расходам по проезду от места их постоянной регистрации до места проведения матча и обратно, оплате их услуг в размере и порядке, установленных Регламентом;
  - оплате судейства и инспектирования матчей на условиях Регламента;
  - предоставлению участникам матча при его проведении питьевой воды из расчета 1 литр на человека, а также наполнению раздевалки для судей чаем и печеньем (иными кондитерскими изделиями; не менее 400 гр.);
  - информационному обеспечению матчей на собственных интернет-ресурсах;
  - иным расходам, необходимым ОФФ «Северо-Запад» в целях организации и проведения матча.
- 55.3. Клубы, не являющиеся в соответствии с Регламентом организаторами матчей, несут свои расходы по участию в матче самостоятельно, включая все расходы на проезд, питание, проживание и иные необходимые нужды.
- 55.4. Организатор матча сохраняет доходы от проведения матча за исключением доходов от рекламных (спонсорских) договоров, выгодоприобретателем которых является ОФФ «Северо-Запад».

## **Статья 56. Финансирование судейства и инспектирования**

- 56.1. Оплата судейства и инспектирования матчей, в том числе расходов, предусмотренных Регламентом, осуществляется организатором матча в соответствии настоящей статьей.
- 56.2. Оплата проезда судейской бригады и инспектора (в случае назначения), от аэропорта железнодорожного или автовокзала от места постоянной регистрации (места постоянного проживания) до аэропорта или железнодорожного или автовокзала места проведения матча и обратно производится в размере, не превышающем тариф экономического класса авиакомпании или купейного вагона высокоскоростного (скорого) поезда, включая услуги по питанию, предусмотренные в проездном документе, все установленные сборы и иные платежи, а также оплату постельных принадлежностей. При проезде автобусом или поездом пригородного сообщения оплата осуществляется по тарифам, установленным для этого вида транспорта.
- 56.3. Оплата судейства и инспектирования за один матч производится в следующем размере:
- 1) Межрегиональное спортивное соревнование «Кубок среди любительских команд ОФФ «Северо-Запад», мужские команды: судья, второй судья – 1 000 руб., хронометрист – 500 руб.;

- 2) Чемпионат Северо-Западного федерального округа, мужские команды: судья, второй судья – 1 500 руб., хронометрист – 750 руб.;
  - 3) Чемпионат Северо-Западного федерального округа, женские команды: судья, второй судья – 1 200 руб., хронометрист – 600 руб.;
  - 4) Первенство Северо-Западного федерального округа, команды юношей, мальчиков, девушек, девочек: судья, второй судья – 800 руб., хронометрист – 400 руб.;
  - 5) при назначении, третьего судьи и резервного помощника судьи оплата устанавливается Администрацией ОФФ «Северо-Запад».
- 56.4. Выплаты судьям и инспекторам, если организатором матча является клуб, осуществляются в день проведения матча, но не позднее, чем за 1 (один) час до начала матча. Выплаты судьям и инспекторам, если организатором матча является ОФФ «Северо-Запад», осуществляется в соответствии с условиями договора, заключённого судьями и инспекторами с ОФФ «Северо-Запад». Из указанных сумм организатор матча производит удержание налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 56.5. Оплата питания и проживания судейской бригады и инспектора (в случае назначения) осуществляется в размерах из расчета проживания не более чем 3 (трех) суток, считая с даты прибытия в город (иной населенный пункт), в котором будет проводиться матч, в гостинице не ниже категории «три звезды», присвоенной в соответствии с учетом действующего законодательства уполномоченным органом, и обеспечения их полноценным ежедневным трехразовым питанием (предоставление спиртных напитков запрещено) в сертифицированных пунктах питания. В случае, если судейская бригада и инспектор (в случае назначения) убывают из города (иного населенного пункта), в котором состоялся матч ранее указанного срока, оплата производится из расчёта фактического времени пребывания судейской бригады и инспектора (в случае назначения) в месте проведения матча.
- 

## **ГЛАВА 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 57. Оперативное управление соревнованиями**

- 57.1. На Администрацию ОФФ «Северо-Запад» Уставом ОФФ «Северо-Запад» возложено оперативное управление соревнованиями, и поэтому она имеет право принимать решения и принимать подробные положения и руководящие принципы, необходимые для реализации этих правил.
- 57.2. Если существует двусмысленность и из толкования норм Регламента нельзя извлечь явного смысла, Администрация ОФФ принимает решения руководствуясь намерением разработанной нормы.
- 57.3. Любые вопросы, не предусмотренные Регламентом, например, форс-мажорные обстоятельства, будут решаться Администрацией ОФФ «Северо-Запад» или рабочей группой по чрезвычайным ситуациям, утвержденной Президентом ОФФ «Северо-Запад», или, если это невозможно из-за нехватки времени, Президентом ОФФ «Северо-Запад» или, в его отсутствие, Генеральным секретарем ОФФ «Северо-Запад». Такие решения окончательны.

## **Статья 58. Использование персональных и иных данных о соревнованиях**

- 58.1. ОФФ «Северо-Запад» и клубы обязаны выполнять требования Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и не вправе раскрывать, в том числе передавать или сообщать иным лицам сведения, составляющие персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормами РФС и Регламентом.
- 58.2. Все клубы, участвующие в соревновании, предоставляют ОФФ «Северо-Запад» право использовать и разрешать другим использовать фотографические, аудиовизуальные и визуальные материалы о команде, футболистах и официальных лицах клуба (включая их имена, соответствующую статистику, данные и изображения), а также название клуба, логотип, эмблема, изображение зала и футболка команды (включая ссылки на спонсоров футболок и производителей экипировки) бесплатно и по всему миру на неограниченный период времени, полученные в ходе организации и проведения соревнований.
- 58.3. Клубы могут собирать данные, относящиеся к их матчам на соревнованиях, использовать такие данные и любые другие данные, относящиеся к соревнованиям, для собственных внутренних тренировочных целей и публиковать такие данные на своих официальных клубных платформах. Клубы не могут иным образом использовать какие-либо права на данные.

## **Статья 59. Проведение соревнований в условиях COVID-19**

- 59.1. Соревнование проводятся с учетом выполнения Регламента по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утверждённым 31 июля 2020 года, а также последующими дополнениями и изменениями к нему.
- 59.2. Если решениями федеральных органов исполнительной власти или региональных органов исполнительной власти в целях участия в соревновании (в том числе доступа на объект спорта) и посещения его зрителями установлены требования по допуску исключительно на основании выполнения ими соответствующих условий, то ОФФ «Северо-Запад» осуществляет допуск участников и зрителей (болельщиков) матча исключительно на основании установленных требований.
- 59.3. Настоящим устанавливается, что распространение новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) не является в сложившихся условиях обстоятельством непреодолимой силы (форс-мажором).

## **Статья 60. Несоблюдение Регламента и норм РФС**

Несоблюдение обязательств, изложенных в Регламенте и нормах РФС, может привести к спортивным санкциям в соответствии с Уставом РФС, Дисциплинарным регламентом РФС, Уставом ОФФ «Северо-Запад» нормами ОФФ «Северо-Запад», регулирующими деятельность юрисдикционных органов ОФФ «Северо-Запад».

## **Статья 61. Приложения к Регламенту**

Все приложения к Регламенту являются его неотъемлемой частью.

## **Статья 62. Внесение изменений в Регламент**

Изменения в Регламент могут быть внесены решением Исполкома ОФФ «Северо-Запад».

---

## Приложение № 1. Форма № 1

В Объединение федераций футбола «Северо-Запад»

представить в оригинале, копию по e-mail: [mronw@mail.ru](mailto:mronw@mail.ru)

от

наименование юридического лица или ФИО физического лица, заявляющего клуб без образования юридического лица	
ОГРН (для юридических лиц)	ИНН (для юридических лиц)
юридический адрес (для юридических лиц) или серия и номер паспорта физического лица, заявляющего клуб без образования юридического лица	
адрес электронной почты клуба	телефон клуба
спортивное наименование команд клуба (для использования в календаре и статистических данных)	

(далее – клуб)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОХОЖДЕНИИ ЗАЯВКИ

В \_\_\_\_\_ (далее – соревнование)

Настоящим заявлением клуб:

- 1) подтверждает, что будет участвовать в соревновании;
- 2) присоединяется к условиям Регламента соревнований СЗФО по мини-футболу (футзалу) сезона 2022-2023 годов, утверждённому ОФФ «Северо-Запад», и добровольно соглашается с его условиями (далее – Регламент);
- 3) признает порядок разрешения споров на условиях Регламента;
- 4) признает, как имеющие обязательную силу, уставы, правила и решения ФИФА, УЕФА, РФС, ОФФ «Северо-Запад», а также юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в Лозанне, как указано в соответствующих статьях уставов ФИФА, УЕФА, РФС и ОФФ «Северо-Запад»;
- 5) подтверждает, что будет соблюдать нормативные регламентирующие документы ФИФА, УЕФА, РФС, ОФФ «Северо-Запад», в частности:
  - Правила игры в футзал, утверждаемые Советом ФИФА, и Правила вида спорта «футбол», утверждаемые Министерством спорта Российской Федерации;
  - Регламент РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов;
  - Дисциплинарный регламент РФС;
  - Регламент РФС по этике;
  - Положение о Дисциплинарном комитете ОФФ «Северо-Запад»;
- 6) подтверждает, что все поданные им документы являются действующими, полными и достоверными.

Лицом, назначенным клубом за предоставление в ОФФ «Северо-Запад» документов, необходимых для заявки клуба в соревнование, и оперативной связи в целях информирования об организации и проведении соревнования является:

ФИО, телефон, адрес электронной почты	
должность руководителя клуба	ФИО
подпись руководителя клуба	дата заполнения

Печать клуба (при наличии)

## Приложение № 2. Порядок разрешения споров

1. Споры, разногласия или претензии по нормам регламентирующих документов, регулирующих проведение соревнований Северо-Западного федерального округа по мини-футболу (футзалу) сезона 2022-2023 годов, и/или возникающие в связи с проведением таких соревнований и/или участием в них, возникающие между ОФФ «Северо-Запад» с одной стороны и клубами, спортивными школами, официальными лицами клубов, футболистами, судьями, иными субъектами футбола в соответствии с уставами РФС и ОФФ «Северо-Запад», с другой стороны (далее вместе именуемые «сторонами», а по отдельности «сторона»), не выносятся на рассмотрение государственных судов, если только это не оговорено для конкретных случаев в законодательстве Российской Федерации. Любое подобное разногласие передаётся в юрисдикцию РФС и разрешается согласно положениям устава и регламентирующих документов РФС.
2. В качестве последней инстанции споры, разногласия или претензии, указанные в пункте 1, если иной порядок разрешения не установлен РФС, разрешаются путем арбитража, администрируемого Национальным Центром Спортивного Арбитража при Автономной некоммерческой организации «Спортивная Арбитражная Палата» в соответствии с положениями Регламента спортивного арбитража.
3. Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для сторон и отмене не подлежит.
4. Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено уполномоченным органом «Национального Центра Спортивного Арбитража» в соответствии с Регламентом спортивного арбитража, сторона, заявляющая отвод, не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.
5. Стороны прямо соглашаются, что в случае, если состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у состава арбитража компетенции.
6. Стороны прямо соглашаются, что арбитры для разрешения спора выбираются (назначаются) только из рекомендованного списка арбитров «Национального Центра Спортивного Арбитража» при Автономной некоммерческой организации «Спортивная Арбитражная Палата».